

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ДИРЕКЦИЯ ПО ПРАВОВЫМ ВОПРОСАМ

О ПРАВОВЫХ ОСНОВАХ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ИССЛЕДОВАТЕЛЕЙ НИУ ВШЭ

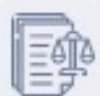
Москва, 2024

ДИРЕКЦИЯ ПО ПРАВОВЫМ ВОПРОСАМ

6 центров:

- центр нормативно-правового обеспечения
- центр договорно-правовой работы
- центр правового сопровождения в сфере науки, интеллектуальной собственности и информации
- центр судебно-претензионной работы
- центр правовых экспертиз и сопровождения образовательной деятельности
- центр правового сопровождения международных проектов

Сервисы ДПВ в ЕЛК ТОП 7



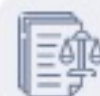
Правовое обучение

Заказать вебинар/ семинар/ мастер-класс по правовым вопросам



Консультация

Получить консультацию по правовому вопросу. Срок выполнения - до 7 рабочих дней



Экспертиза ЛНА

Подать заявку на экспертизу ЛНА. Срок выполнения - до 7 рабочих дней



Юрист-вездеход

Пригласить юриста в подразделение, чтобы на месте решить юридические вопросы



Патентовед-вездеход

Пригласить патентоведа в подразделение, чтобы на месте разобраться с вопросами интеллектуальной собственности



Регистрация РИД

Подать уведомление о создании РИД



Использование обозначений ВШЭ

Получить согласие на использование средств индивидуализации ВШЭ

Локальные нормативные акты университета

НИУ ВШЭ принимает локальные нормативные акты в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и ФЗ «Об образовании в РФ» (**положения, порядки, правила, регламенты, приказы и иные виды ЛНА**)

Все работники НИУ ВШЭ при приеме на работу знакомятся с основными ЛНА

Подписывая **Лист ознакомления с ЛНА**, работник подтверждает, что ознакомлен с основными документами, устанавливающими его права, обязанности и ответственность, а также что содержание этих документов ему понятно

В структурном подразделении может быть дополнительный лист ознакомления с ЛНА (в зависимости от специфики подразделения)


Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Лист ознакомления с локальными нормативными актами и прохождении инструктаж
(для научно-педагогических работников)

Я, _____, Ф.И.О. _____

настоящим подтверждаю, что до подписания трудового договора ознакомлен(а) с нижеуказанными локальными нормативными актами Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ, Университет).

Я подтверждаю, что указанные локальные нормативные акты мною прочитаны и поняты, все вопросы, касающиеся их содержания, мною разъяснены.

Я подтверждаю, что проинформирован и осведомлен о том, что локальные нормативные акты Университета, в том числе, регулирующие трудовые и непосредственно связанные с ними отношения, а также непосредственно связанные с трудовой деятельностью работников, размещаются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ в разделе «Организационно-правовые документы и локальные акты».

№ п/п	Наименование локального нормативного акта	Результаты	Ссылка на корпоративный сайт (портал), где размещен локальный нормативный акт
1	Правила внутреннего трудового распорядка Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 03.03.2015, протокол № 2, и введено в действие приказом НИУ ВШЭ от 23.03.2015 № 6.18.1-01/2303-11 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/04444036.html
2	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 26.04.2013, протокол № 45, и введено в действие приказом НИУ ВШЭ от 31.05.2013 № 6.18.1-01/3105-04 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/15613371.html
3	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики» и о статусе сотрудника университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 07.04.2017, протокол № 04, и введено в действие приказом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
4	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
5	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
6	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
7	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
8	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
9	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
10	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
11	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
12	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
13	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html

С Правилами внутреннего трудового распорядка НИУ ВШЭ

Ознакомлен(а) _____ (цифра «0» – фамилия, инициалы)

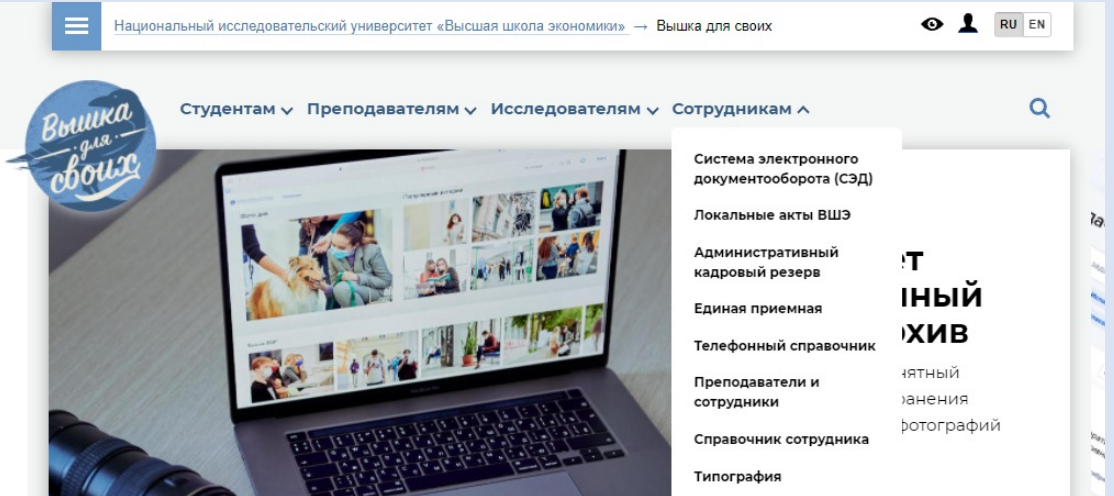
№ п/п	Наименование локального нормативного акта	Результаты	Ссылка на корпоративный сайт (портал), где размещен локальный нормативный акт
1	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 26.04.2013, протокол № 45, и введено в действие приказом НИУ ВШЭ от 31.05.2013 № 6.18.1-01/3105-04 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/15613371.html
2	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 07.04.2017, протокол № 04, и введено в действие приказом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
3	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
4	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
5	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
6	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
7	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
8	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
9	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
10	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
11	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
12	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html
13	Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных академических отпусков сотрудникам университета «Высшая школа экономики»	утверждено ученым советом НИУ ВШЭ от 27.04.2017 № 6.18.1-01/2704-19 (в действующей редакции)	https://www.hse.ru/docs/20575043.html

Где найти ЛНА ВШЭ?

1 способ: Вбить в любом интернет-поисковике «Организационно-правовые документы НИУ ВШЭ» и перейти на [портал](#)

2 способ: на портале в разделе «Вышка для своих»

3 способ: регулярно знакомиться с Дайджестом правовой информации



Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» → Вышка для своих

Студентам ▾ Преподавателям ▾ Исследователям ▾ Сотрудникам ▾

Вышка для своих

- Система электронного документооборота (СЭД)
- Локальные акты ВШЭ
- Административный кадровый резерв
- Единая приемная
- Телефонный справочник
- Преподаватели и сотрудники
- Справочник сотрудника
- Типография

ИНТЕРНЕТ-АРХИВ

чатный
заявления
фотографий

Правила внутреннего трудового распорядка

В каждой организации, где есть работники, должны действовать Правила внутреннего трудового распорядка (статья 189 ТК РФ)

Правила внутреннего трудового распорядка НИУ ВШЭ (ПВТР) – это основной локальный нормативный акт, который регулирует трудовую деятельность работников НИУ ВШЭ

В ПВТР устанавливаются:

- порядок приема и увольнения работников
- основные права и обязанности работников и работодателя
(ПВТР устанавливает особые права и обязанности НПР!)
- режим работы и отдыха
- порядок поощрения работников и применения взысканий
- оплата труда работников
- другие вопросы трудовой деятельности

Среди ключевых прав НПР ВШЭ:

- определять содержание и форму реализации учебных дисциплин в соответствии с образовательным стандартом и образовательной программой
- вести научные исследования, реализуя свои научные интересы
- публиковать доклады, статьи, монографии, учебные пособия за счет университета или с использованием информационных ресурсов ВШЭ
- участвовать в проектной и экспертно-аналитической работе ВШЭ
- проходить стажировки, в том числе за рубежом, в порядке, установленном ЛНА ВШЭ

Среди ключевых обязанностей НПР ВШЭ:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности
- учитывать мнение обучающихся и предоставлять им по их запросу комментарии (обратную связь) по вопросам, касающимся организации образовательного процесса
- не вести в университете или от имени университета политической деятельности
- не совершать действий, наносящих ущерб деловой репутации университета, его работников и обучающихся
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и меры, предпринимаемые ВШЭ при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих
- соблюдать правила указания аффилиации с ВШЭ

ЛНА университета, которые не включены в лист ознакомления с ЛНА, но о которых необходимо знать

[Положение о факультете](#)

- определяет правовые, организационные и экономические основы деятельности факультета ВШЭ и структурных подразделений, входящих в его состав
- важно знать, если нужно разобраться в организации работы факультета, особенностях управления, финансирования и задачах

[Правила внутреннего распорядка обучающихся НИУ ВШЭ](#)

- описаны основные обязанности обучающихся и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности
- важно знать, если необходимо привлечь студента к дисциплинарной ответственности (например, за плагиат, списывание, нарушение общественного порядка и пр.)

[Положение об основной образовательной программе высшего образования](#)

- основной документ про ОП ВШЭ (как утверждается, функционирует и управляется)
- важно знать, если есть желание стать академическим наставником, академическим руководителем или войти в академический совет программы

[Регламент планирования и организации дисциплин вариативной части основных образовательных программ](#)

- определяет порядок освоения студентами дисциплин по выбору
- важно знать, если есть желание предложить дисциплину для вариативной части, или факультатив

[Положение об итоговой аттестации студентов образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры](#)

- устанавливает особенности организации и проведения ГИА
- важно знать, так как НПР включаются и непосредственно работают в составах экзаменационных комиссий, эта работа учитывается в нагрузке

Использование чужой ИС

Стоимость ошибки = от 60 до 100 тыс. рублей

Показаны результаты по
Искать вместо этого vb[fqkjdc

Wikipedia
https://ru.wikipedia.org/wiki/M

Михайловский замок
Михайловский, или Инженёрны
центре Санкт-Петербурга по ад
веков ...

СПбГид рф
https://www.spb-guide.ru/miha

Михайловский замок: i

Михайловский замок в Санкт-
Величественный дворец — сим

Вопросы по теме :
Можно ли попасть в Михайл
Сколько стоит вход в Михай
Что сейчас находится в Мих

В каком замке был убит Павел 1?

Михайловский замок

Все Недавние От владельца Панорамы и Просмотр улиц Видео

Михайловский замок (Государственный Русский музей) · 6 лет назад

Изображения могут быть защищены авторским правом.

неоготика

Источник:

https://www.google.ru/search?newwindow=1&scas_esv=568425080&q=%D0%BC%D0%B8%D1%85%D0%B0%D0%B9%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9+%D0%B7%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D0%BA+%D1%84%D0%BE%D1%82%D0%BE&uds=H4sIAAAAAA -Py4-K4sOTCvotNF_YJCZUIRacVZmeIJBclFSoUpJVIFRkwFulc2HNhx8XWCxsu7Lyw-8K-C5suNI7YdWHHhZ0KF7YDBfcAhXYpXGyBmGGExQwAriLqDmQAAAA&sa=X&ved=2ahUKewiBgbfB18eBAxUsGBAIhfKB78QxKsJegQICRAB&ictx=0&biw=1920&bih=963&dpr=1#lpg=cid:CglgAQ%3D%3D,ik:CAoSLEFGMVfpcE44eGJoT0Z1NkVCcFdJSDRnTkdxdjV1dlldEWVIOZEJuOfdUZncx

Использование чужой ИС

**Использовать чужую ИС можно только с согласия правообладателя
и с соблюдением прав авторов!**

Исключение – случаи свободного использования, установленные законом.

Можно без согласия автора и правообладателя и без выплаты вознаграждения:

✓ **цитировать:**

- правомерно обнародованные произведения в оригинале и в переводе
- в научных, полемических, критических, информационных, учебных целях, в целях раскрытия творческого замысла автора
- в объеме, оправданном целью цитирования

✓ **использовать в качестве иллюстраций:**

- правомерно обнародованные произведения и отрывки из них
- в изданиях, радио- и телепередачах, звуко- и видеозаписях учебного характера
- в объеме, оправданном поставленной целью

✓ **публично исполнять:**

- правомерно обнародованные произведения
- путем их представления в живом исполнении
- без цели извлечения прибыли
- в образовательных организациях
- работниками (сотрудниками) данных организаций и лицами, обслуживаемыми данными организациями

При этом обязательно указывать автора и источник заимствования!

Подробнее см. ст. 1274 Гражданского кодекса Российской Федерации, Кодекс практики НИУ ВШЭ в сфере ИС

Как отвечать на письма и обращения?

Основные рекомендации:

- подготовить ответ вовремя
- не переходить на личности
- упростить язык и избавиться от канцеляризмов
- структурировать ответы так, чтобы обратившийся понимал ответ на обращение (находил в тексте ответ на вопрос!)
- избегать громоздких конструкций, обвинений, негативных высказываний и рекомендаций
- не использовать слова, провоцирующие на дальнейшее общение или на негативную реакцию. Избегать фраз "Желаю удачи" и подобных формулировок в случае, когда дается отрицательный ответ или не по существу вопроса.
- с помощью структуры и порядка подачи информации показать заботу об интересе гражданина

Антипример:

В ответ на ваше обращение сообщая следующее.

Вы заблуждаетесь относительно объема ваших прав. В соответствии с пунктом 39 Приказа Минобрнауки России от 14.10.2015 N 1147 (ред. от 31.08.2018, с изм. от 15.06.2020) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", для предоставления особых прав победителям олимпиад школьников образовательные организации самостоятельно устанавливают, по каким уровням по какому перечню олимпиад предоставляются особые права, а также за какие классы обучения должны быть получены соответствующие результаты. Вам должно быть, что Приказом Минобрнауки России от 27.08.2020 N 1125 (ред. от 23.03.2021) "Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2020/21 учебный год" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.10.2020 N 60193) Кутафинской олимпиаде присвоен II уровень. НИУ ВШЭ установил, что БВИ предоставляется победителям Кутафинской олимпиады I уровня. С учетом сказанного выше, лица, ставшие победителями Кутафинской олимпиады, проводимой в 2018/2019 учебном году, не могут быть зачислены на обучение в НИУ ВШЭ БВИ. Если вас не устраивает ответ, вы вправе обратиться в суд.

Конфиденциальность информации

Пункт 3.1 Положения о защите КИ:
к конфиденциальной информации
относятся:

- ❖ Персональные данные (коллег, студентов, контрагентов и т.д.)
- ❖ Секреты производства (ноу-хау)
- ❖ Иные сведения из приложения 1, в том числе:
 - Логин и пароли от корпоративных информационных систем;
 - Персональные данные обучающихся, работников и партнеров университета;
 - Коммерчески значимая информация

Основные локальные нормативные акты:

- [1. Положение об обработке персональных данных НИУ ВШЭ;](#)
- [2. Положение о защите конфиденциальной информации НИУ ВШЭ;](#)
- [3. Правила обеспечения информационной безопасности в НИУ ВШЭ.](#)

Защита детей от информации, причиняющей вред

Не касается оборота научной, научно-технической, статистической информации.

НО: касается всех других видов информации.

Когда ставить знак информационной продукции (0+, 6+, 12+, 16+)?

При информировании о любом мероприятии культурно-просветительского характера (день открытых дверей, просветительская лекция и проч.)

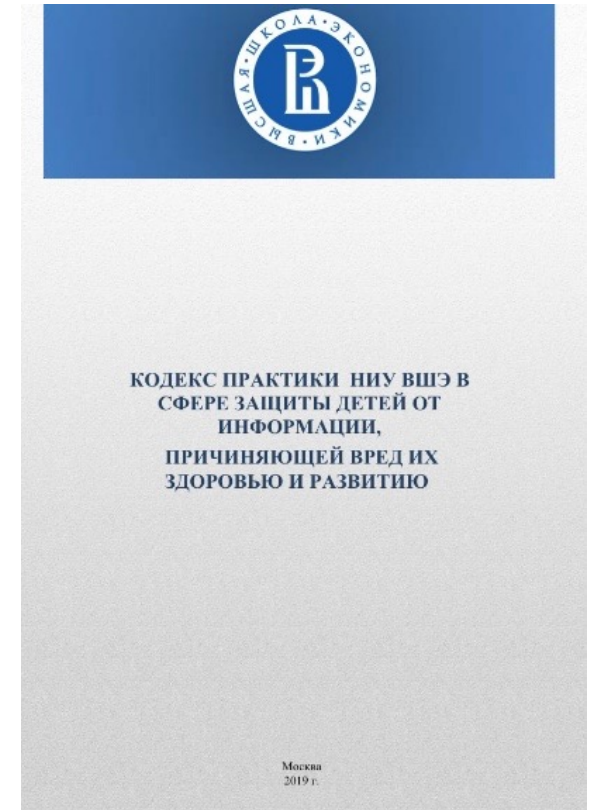
Можно ли проводить мероприятия или использовать на мероприятиях материалы 18+?

Нет

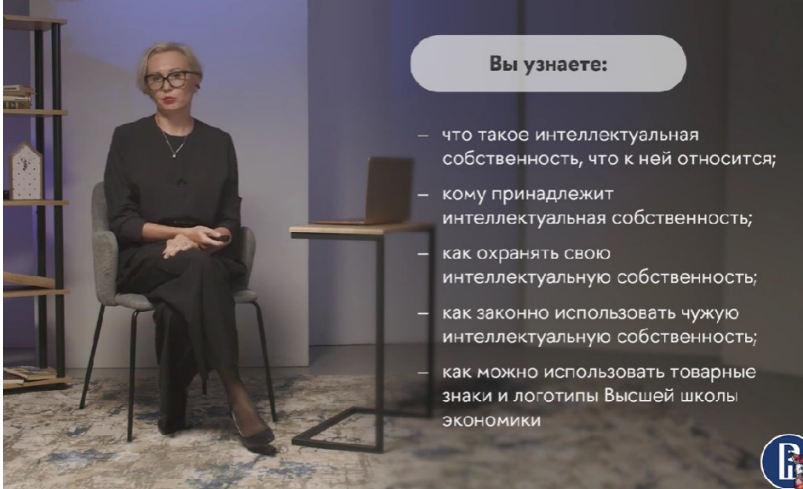
Исключение: приказ ректора или проректора в порядке раздела 5 Положения о защите несовершеннолетних ... от информации ...

Основной локальный акт:

[Положение о защите несовершеннолетних обучающихся НИУ ВШЭ от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию](#)

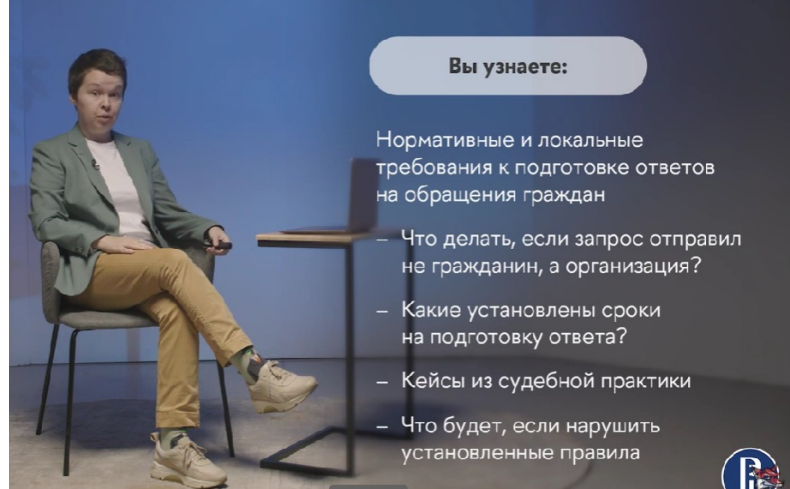



Подробнее смотрите в нашем онлайн курсе «Правовые основы публичных коммуникаций работников НИУ ВШЭ»



Вы узнаете:

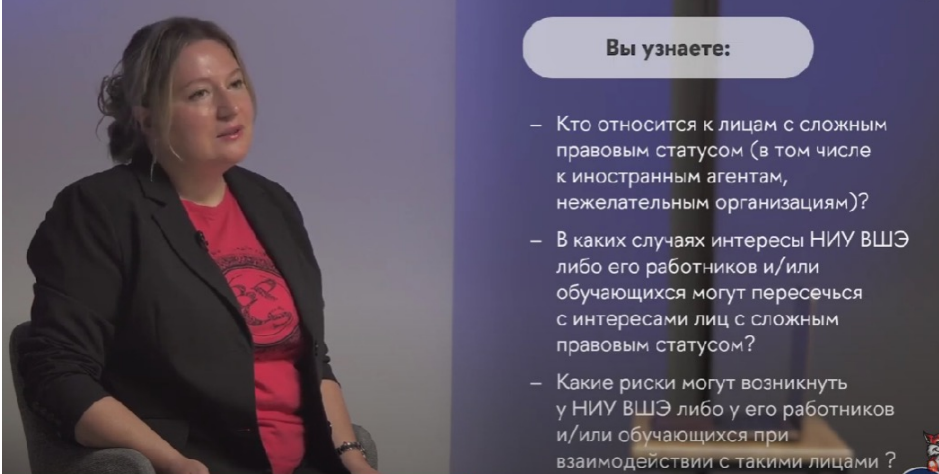

- что такое интеллектуальная собственность, что к ней относится;
- кому принадлежит интеллектуальная собственность;
- как охранять свою интеллектуальную собственность;
- как законно использовать чужую интеллектуальную собственность;
- как можно использовать товарные знаки и логотипы Высшей школы экономики



Вы узнаете:

Нормативные и локальные требования к подготовке ответов на обращения граждан

- Что делать, если запрос отправил не гражданин, а организация?
- Какие установлены сроки на подготовку ответа?
- Кейсы из судебной практики
- Что будет, если нарушить установленные правила



Вы узнаете:

- Кто относится к лицам с сложным правовым статусом (в том числе к иностранным агентам, нежелательным организациям)?
- В каких случаях интересы НИУ ВШЭ либо его работников и/или обучающихся могут пересекаться с интересами лиц с сложным правовым статусом?
- Какие риски могут возникнуть у НИУ ВШЭ либо у его работников и/или обучающихся при взаимодействии с такими лицами ?

