

Оплата труда научно-педагогических работников НИУ ВШЭ

Оглавление

Документы, регламентирующие оплату труда в НИУ ВШЭ	3	Фонд оплаты труда НИУ ВШЭ: источники	15
Система оплаты труда работников НИУ ВШЭ	4	Виды отпусков	16
Структура оплаты труда ППС, НР и тьюторов	5	Синхронизация отпусков и командировок	17
Гарантированная оплата труда профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников	6	Расчет средней заработной платы для оплаты отпусков	18
Академические надбавки	7	Расчет средней заработной платы для оплаты рабочих дней, проведенных в командировке	19
Надбавки лучшим преподавателям	8	Профессор: статусы и почетные звания	20
Стартовые гранты кадрового резерва	9	Доцент: статусы	21
Дополнительные инициативы университета, направленные на стимулирование научно-педагогических работников	10	Финансовые справки	22
Структура оплаты труда: полная ставка ППС и доля ставки (условия совместительства)	11	Кредитные организации, обслуживающие зарплатный проект НИУ ВШЭ	23
Заработная плата работников НИУ ВШЭ	12	Полезные сервисы Единого личного кабинета	24
Порядок расчета заработной платы ННР (пример)	13	Финансовая приёмная	25
Штатное расписание	14	Контакты	26
		Полезные ссылки	27

Университет

Временное положение об оплате труда

работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «НИУ «Высшая школа экономики»

Приложения:

Размеры должностных окладов по должностям (профессиям), профессиональным квалификационным группам и категориям персонала НИУ ВШЭ (приказ № 6.18.1-01/301221-12 от 30.12.2021);

Перечень возможных оснований для назначения стимулирующих выплат работникам НИУ ВШЭ (Приложение 2 к Временному положению об оплате труда работников НИУ ВШЭ)

Приказ № 6.18.1-01/1002-05 от 10.02.2021

«Об утверждении размеров премий (поощрительных выплат) разового характера к юбилейным датам»

Приказ № 6.18.1-06/2304-03 от 23.04.2012 г.

«Об установлении размера доплаты работникам профессорско-преподавательского состава за исполнение административно-управленческих обязанностей»

Приказ НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/290523-18 от 29.03.2023

«Об установлении размера академических надбавок»

Приказ НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/2711-14 от 27.11.2020

«Об утверждении Порядка установления надбавок за защиту диссертаций на соискание ученой степени доктора наук работникам Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Москва

Приказ НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/1509-09 от 15.09.2020

«Об установлении размеров преподавательских надбавок лучшим преподавателям - работникам Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Нижний Новгород

Приказ НИУ ВШЭ № № 6.18.1-01/140721-2 от 14.07.2021

«О внесении изменений в приказ № 6.18.1-01/0902-04» от 09.02.2021





Гарантированная оплата труда профессорско-преподавательского состава и научных работников

Уровень ГОТ, установленный в НИУ ВШЭ*

ППС (1 ставка)*		НР (1 ставка) **	
Ассистент	30 000 руб.	М.н.с., н.с.	30 000 руб.
Преподаватель	55 000 руб.	С.н.с.	33 000 руб.
Старший преподаватель	60 000 руб.	В.н.с.	37 000 руб.
Доцент	75 000 руб.	Г.н.с.	40 000 руб.
Профессор	80 000 руб.		

** В связи с временным циклом выполнения научных работ и отсроченным получением дохода установление ГОТ НР на уровне ППС пока не представляется возможным

Суммы указаны до вычета
подходного налога (13%)

* Только для работников, занимающих полную ставку на условиях полного рабочего дня.

Документы

- Положение об академических надбавках федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
- Приказ «Об установлении размера академических надбавок»

Полезная ссылка

<https://www.hse.ru/science/scifund/an/regulation>

* Устанавливаются только ППС на академической профессиональной (карьерной) траектории.

** Назначается только штатным сотрудникам. В Москве, Санкт-Петербурге и Нижнем Новгороде (за исключением ассистентов и преподавателей) – увеличена ГОТ ППС, АН1 не выплачивается. Остается для ППС на полную ставку в Перми, в Нижнем Новгороде сохраняется для некоторых категорий ППС – преподаватель и ассистент. Во всех кампусах сохраняется АН1 для ППС по внутреннему совместительству (не менее 0,25 ставки) и выплачивается пропорционально доле ставки ППС. Устанавливается научным сотрудникам, АУП и руководителям научных подразделений, занимающих эти должности на полную ставку.

1 уровень*

«за академическую работу»

35 тыс. руб. в месяц

выплачивается пропорционально занимаемой ставке ППС

Назначается только штатным сотрудникам

1 год

2 уровень

«за академические успехи и вклад в научную репутацию ВШЭ»

75 тыс. руб. в месяц

для ППС, работающих на полной преподавательской ставке

90 тыс. руб. в месяц

для НС и АУП, работающих на полной научной ставке +0,25 ставки ППС

Назначается только штатным сотрудникам

2 год

3 уровень

«за публикацию в журнале из Списка А»

100 тыс. руб. в месяц

1 год

«за публикацию в журнале из Списка В»

50 тыс. руб. в месяц

1 год

меганадбавка

«надбавка за публикации, вносящие особый вклад в международную научную репутацию НИУ ВШЭ»

200 тыс. руб. в месяц

Назначается только штатным сотрудникам

5 лет

Длинная надбавка

«надбавка за регулярные публикации в международных рецензируемых научных изданиях»

Размер длинной надбавки вычисляется как среднее арифметическое за 5 последних лет размера академической надбавки 3 уровня. В случае, если работник в некоторый год получал надбавку, размер которой превышал максимально возможную надбавку, то размер этой надбавки для целей расчета среднего арифметического приравнивается к 1,5VA1.

3 года

Документы

- Регламент установления преподавательских надбавок в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»
- Приказ «Об установлении размеров преподавательских надбавок лучшим преподавателям – работникам Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Категории получателей

Сумма надбавки,
рублей в месяц

Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку, тьюторы, работающие на полную ставку	40 000
Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку с неполным рабочим днем; тьюторы, работающие на полную ставку с неполным рабочим днем; преподаватели, работающие на условиях совместительства	20 000
Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку, и тьюторы, работающие на полную ставку, ставшие победителями 3 года подряд	90 000
Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку с неполным рабочим днем, и тьюторы, работающие на полную ставку с неполным рабочим днем, ставшие победителями 3 года подряд	45 000

- Выборы лучших преподавателей в конце мая – начале июня
- Каждый студент указывает не более 4 любимых преподавателей/тьюторов, которые проводили занятия в прошедшем учебном году: 2 лекторов и 2 семинаристов
- В группу победителей включаются лучшие преподаватели и тьюторы, выбранные выпускниками, и научные руководители студентов – победителей конкурса НИРС
- Победители, набравшие наибольшее количество голосов, получают надбавки в течение следующего учебного года
- Надбавка входит в расчет отпускных и командировочных
- При переходе в другую категорию и изменении условий трудового договора условия выплаты надбавок меняются с даты перехода/внесения изменений

Документы

- Положение о группе высокого профессионального потенциала (кадровом резерве научно-педагогических работников) в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»

Предоставляются

Участникам группы высокого профессионального потенциала (кадрового резерва) категорий:

- «Новые преподаватели до 30 лет включительно» (работникам ППС из числа ассистентов в Москве и в НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, работникам ППС в НИУ ВШЭ - Пермь и НИУ ВШЭ – Нижний Новгород);
- «Новые исследователи»

Сумма надбавки

35 000 рублей в месяц

для категории «Новые преподаватели до 30 лет включительно»

35 000 рублей в месяц

для категории «Новые исследователи»

Начисляются

В течение периода пребывания в составе кадрового резерва при соблюдении условий Положения о группе высокого профессионального потенциала НИУ ВШЭ

Устанавливаются

Первый год пребывания в программе кадрового резерва

- с 1 января по 31 декабря по категории «Новые преподаватели до 30 лет включительно», при условии нахождения на указанных должностях
- с 1 января по 31 декабря по категории «Новые исследователи»

Второй год пребывания в программе кадрового резерва

- с 1 января по 31 марта по категории «Новые преподаватели до 30 лет включительно» работникам ППС из числа ассистентов в Москве и Санкт-Петербурге, работникам ППС из числа ассистентов и преподавателей в Нижнем Новгороде
- с 1 января по 31 августа по категориям «Новые исследователи» и «Новые преподаватели до 30 лет включительно» в Перми

Расчет во время отпуска и командировок

На период нахождения работника в длительной командировке более 4-х месяцев, в отпуске по уходу за ребенком или творческом отпуске более 3-х месяцев, пребывание в кадровом резерве прекращается на срок, соответствующий длительности командировки или отпуска. После окончания соответствующего отпуска или длительной командировки за работником сохраняется право возобновить пребывание в кадровом резерве. При направлении в командировку или в отпуск на меньший срок надбавка не выплачивается, но входит в расчет отпускных и командировочных

Дополнительные инициативы университета, направленные на стимулирование научно-педагогических работников

Программы повышения квалификации

Творческий отпуск продолжительностью 3-6 месяцев

Удлинённый творческий отпуск продолжительностью 12 месяцев для написания докторской диссертации

На 25%

снижение учебной нагрузки получателем академической надбавки 2 или 3 уровня

На 25%

снижение учебной нагрузки кадровому резерву

на 10-50%

снижение учебной нагрузки за выполнение административных обязанностей

Снижение учебной нагрузки в соответствии с Правилами авторам-разработчикам MOOK/поддерживающим работу MOOK

Сайт ЦПК

Документ:

- Положение о длительных и творческих отпусках педагогических работников Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» и его филиалов

Документ:

- Порядок установления условий трудовых договоров, заключаемых с профессорско-преподавательским составом Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», в части объема учебной нагрузки

Документ:

- Положение о группе высокого профессионального потенциала (кадровом резерве научно-педагогических работников) в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»

Документ:

- Правила планирования и регламентации объема учебной нагрузки научно-педагогических работников на ставку по определенной должности в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» на 2021/2022 учебный год

Структура оплаты труда: полная ставка ППС и доля ставки (условия совместительства)

Уровень ГОТ, установленный в НИУ ВШЭ

ППС (1 ставка)

Ассистент	30 000 руб.
Преподаватель	55 000 руб.
Старший преподаватель	60 000 руб.
Доцент	75 000 руб.
Профессор	80 000 руб.

ГОТ включает персональную надбавку, соответствующую академической/преподавательской надбавке 1 уровня

ППС (0,5 ставки)

Ассистент	15 000 руб.
Преподаватель	15 000 руб. (0,5 от 30,0 т.р.)
Старший преподаватель	16 500 руб. (0,5 от 33,0 т.р.)
Доцент	18 500 руб. (0,5 от 37,0 т.р.)
Профессор	20 000 руб. (0,5 от 40,0 т.р.)

ГОТ устанавливается из должностного оклада без учета персональной надбавки. Возможность получения академической надбавки 1 уровня при соответствии условиям получения

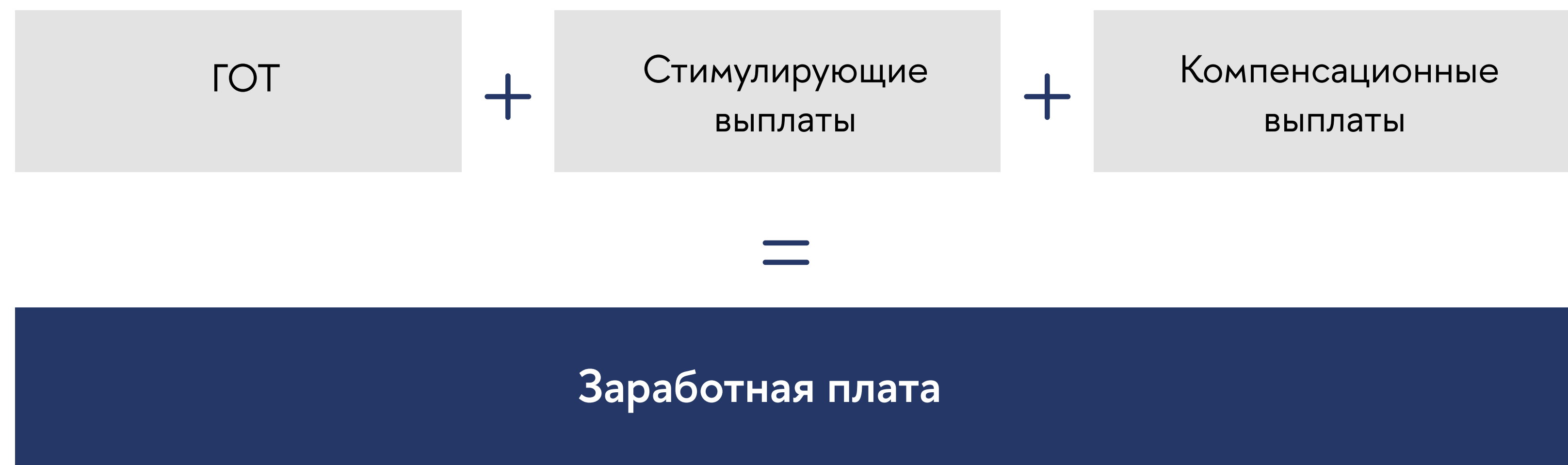
Зарботная плата работника

вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, включая должностной оклад и стимулирующие выплаты (вкл. персональную надбавку и иные выплаты), а также выплаты компенсационного характера

Зарботная плата выплачивается работникам НИУ ВШЭ 2 раза в месяц:

- 25 числа текущего месяца
- (оплата за первые 15 дней месяца)
- 10 числа следующего месяца (оплата оставшихся дней и иные перечисления)

Зарботная плата перечисляется работникам на карты МИР, в банки, с которыми у НИУ ВШЭ есть зарплатные проекты



Гарантированная оплата труда
ППС (трудовой договор)

75 000,00

Надбавка лучшему преподавателю
(финансовый приказ)

35 000,00

Академическая надбавка
(финансовый приказ)

75 000,00

Оплата труда в месяц,
пример

185 000,00

В случае, если сотрудник отработал полный рабочий месяц, заработная плата выплачивается в полном размере, или, как в нашем примере, 185 000, 00 рублей

В случае, если сотрудник отработал не полный рабочий месяц, то заработная плата выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.

Пример:

1. Определяем размер стоимости одного рабочего дня:
 $185\ 000,00 / 25 \text{ дней} = 7\ 400,00 \text{ рублей.}$

В связи с шестидневной рабочей неделей плановое количество рабочих дней в месяце составляет **25 дней.**

2. Фактически начисленная заработная плата за месяц составит: $7\ 400,00 \text{ рублей} * \text{количество отработанных дней.}$

Содержит:

- перечень должностей работников
- численность работников по каждой должности
- должностные оклады по каждой должности
- виды компенсационных выплат, предусмотренных законодательством РФ в сфере оплаты труда

Утверждается:

- на очередной учебный год – по должностям профессорско-преподавательского состава
- на очередной календарный год – по остальным должностям

Формируется:

- по должностям профессорско-преподавательского состава до начала кампании по приему преподавателей
- по остальным категориям до начала календарного года

Может меняться:

- в течение года по дополнительным приказам об изменении штатного расписания на основании служебных записок руководителей подразделений с обоснованием вносимых изменений

ФОТ

Субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания

Доходы от приносящей доход деятельности

Доходы от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц

Иные источники, предусмотренные законодательством РФ, уставом НИУ ВШЭ

Ежегодный оплачиваемый отпуск

- ППС – 56 дней, НС – 28 дней. За каждый отработанный месяц ППС полагается 4,66 дня отпуска, НС – 2,33 дня
- За дни нахождения в отпуске расчет производится исходя из количества дней нахождения в отпуске, умноженных на среднедневную заработную плату, исчисленную делением на 12 и на 29,3 суммы всех выплат, фактически начисленных за 12 календарных месяцев, и включаемых в расчет средней заработной платы.
- В расчёт средней заработной платы включаются оплата труда и стимулирующие выплаты. Не включаются: Вознаграждения по договорам ГПХ, выплаты во время нетрудоспособности, материальная помощь, компенсация на питание, на транспортные расходы, разовые премии (юбилейные)

Отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком

- Рассчитывается в соответствии с частью 3.1 статьи 14 Закона N 255-ФЗ. Для расчета принимаются суммы начисленного заработка за два календарных года, предшествующих году наступления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком. Сумма начисленного заработка делится на количество календарных дней в периоде расчета (730 дней). Средний дневной заработок, исчисленный в соответствии с частью 3.1 статьи 14 Закона N 255-ФЗ, не может превышать 1901,37*

Отпуск без сохранения заработной платы, длительный отпуск

- Не оплачивается

Творческий отпуск

- Предоставляется для подготовки публикаций, диссертаций, проведения исследований на 3, 4, 5 или 6 месяцев, может быть разбит на 2 части
- Для написания докторской диссертации может быть продлен до 12 месяцев
- 1 раз в 5 лет преподавателям, для которых Σ педагогический стаж работы в НИУ ВШЭ на полной преподавательской ставке составляет не менее 3 лет
- На весь период творческого отпуска сохраняется средняя заработная плата
- Предоставляется после использования очередного отпуска

Учебный отпуск

- Предоставляется от 15 календарных дней обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам для прохождения промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации, для подготовки и защиты ВКР и сдачи итоговых государственных экзаменов
- На период учебного отпуска сохраняется средняя заработная плата

В случае, если работник занимает более одной должности, отпуска по всем должностям должны совпадать (частично совпадать)

В случае переноса запланированного ранее отпуска в заявлении должен быть указан точный период, на который переносится отпуск

В случае направления работника в командировку она должна быть оформлена по всем занимаемым должностям

Вид отпуска	Продолжительность
Ежегодный оплачиваемый отпуск	ППС – 56 дней, остальные категории работников - 28 дней
Отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком	До 3 лет
Отпуск без сохранения заработной платы	До 1 года
Длительный отпуск	1 год
Творческий отпуск	На 3, 4, 5 или 6 месяцев, может быть разбит на 2 части
Дополнительный творческий отпуск для подготовки докторской диссертации	Дополнительно на 6 месяцев после основного творческого отпуска
Учебный отпуск	От 15 календарных дней

Расчет средневенной заработной платы для оплаты отпусков и выплаты компенсаций за неиспользованные отпуски

регулируется статьей 139 ТК РФ и Постановлением Правительства от 24.12.2007 г № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (в редакции от 10.12.2016 г.)

Среднемесячная оплата труда включает все виды выплат, фактически начисленные работнику за предыдущие 12 месяцев

↓

Определение средневенного размера оплаты труда равно: среднемесячная оплата труда, поделенная на 29,3 (среднемесячное количество календарных дней в году)

В расчет среднего размера оплаты труда включаются:

- ✓ Должностной оклад
- ✓ Персональные надбавки
- ✓ Стимулирующие выплаты
- ✓ Премии за трудовые достижения

В расчет среднего размера оплаты труда не включаются:

- ✗ Выплаты за время нетрудоспособности
- ✗ Материальная помощь
- ✗ Компенсации за питание
- ✗ Компенсации на транспортные расходы
- ✗ Разовые премии (юбилейные)
- ✗ Вознаграждение по договорам ГПХ

Расчет средней заработной платы для оплаты рабочих дней, проведенных в командировке

Расчет среднедневной заработной платы за период нахождения работника в командировке

регулируется статьей 139 ТК РФ и Постановлением Правительства от 24.12.2007 г № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (в редакции от 10.12.2016 г.)

Среднедневной размер оплаты труда

=

Оплата труда, включающая все виды выплат, фактически начисленных работнику за предыдущие 12 месяцев

÷

Количество фактически отработанных дней за 12 месяцев

Отличие в определении среднедневного размера оплаты труда для расчета отпускных и рабочих дней нахождения в командировке состоит:

- для отпуска – в расчете из количества календарных дней
- для рабочих дней нахождения в командировке – в расчете из количества рабочих дней

Документы

- Положение об ординарных профессорах Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики"
- Положение "О заслуженном профессоре Высшей школы экономики"
- Порядок и условия присвоения работникам профессорско-преподавательского состава НИУ ВШЭ статуса «профессор-исследователь», «доцент-исследователь», «профессор-консультант» и «доцент-консультант»

	Статус	Звание	Условия оплаты труда	Условия учебно-методической нагрузки	Условия Единого контракта
	-	-	Нормативные	Нормативные	Нормативные
Университет	-	Ординарный профессор	Индивидуальные	Нормативные	Нормативные
Университет	Профессор-исследователь	-	Нормативные	Индивидуальные	Индивидуальные
Москва	Профессор-исследователь	Ординарный профессор	Индивидуальные	Индивидуальные	Индивидуальные
Москва	Профессор-консультант	-	Нормативные, пропорционально отработанному времени	Неполный рабочий день	Нормативные

В трудовом договоре указывается должность **профессор**.

Звания и статусы в трудовой договор не включаются, но влияют на финансовые условия трудового договора

Документы

Порядок и условия присвоения работникам профессорско-преподавательского состава НИУ ВШЭ статуса «профессор-исследователь», «доцент-исследователь», «профессор-консультант» и «доцент-консультант»

В трудовом договоре указывается должность **доцент**.

Статусы в трудовой договор не включаются, но влияют на финансовые условия трудового договора.

Статус	Условия оплаты труда	Условия учебно-методической нагрузки	Условия Единого контракта
-	Нормативные	Нормативные	Нормативные
Доцент-исследователь	Нормативные	Индивидуальные	Индивидуальные
Доцент-консультант	Нормативные, пропорционально отработанному времени	Неполный рабочий день	Нормативные

I.

Справка 2-НДФЛ - информация о фактически начисленных доходах и удержанных налогах за годовой период

- Выдается Управлением бухгалтерского учета и отчетности без предварительного заказа лично работнику по запросу

II.

Справка с места работы с указанием заработной платы

- заказывается через сайт <https://handbook.hse.ru/reference> или в Единой приемной
- выдается за 6 месяцев и/или за год Управлением бухгалтерского учета и отчетности
- выдается лично в руки работнику либо по доверенности

III.

Расчетный лист - информация о видах выплат, структуре начисленной заработной платы работника, суммах удержаний и суммах к выплате на последнее число месяца

- заказывается через Единый личный кабинет работника (ЕЛК) в случае оформления простой электронной подписи
- можно подписаться через ЕЛК на ежемесячную рассылку расчетного листка на корпоративную электронную почту
- выдается за любой запрашиваемый месяц Управлением бухгалтерского учета и отчетности лично либо через ЕЛК

Банк ВТБ ПАО

- Банковская карта для работников оформляется работодателем с его согласия бесплатно;
- Комиссия банка за ведение счета не взимается;
- Снятие наличных денежных средств с банковской карты осуществляется без комиссии;
- Перевод между своими счетами осуществляется без комиссии.

Для оформления банковской карты:

Заполняется анкета, размещенная на странице
Управления бухгалтерского учета и отчетности

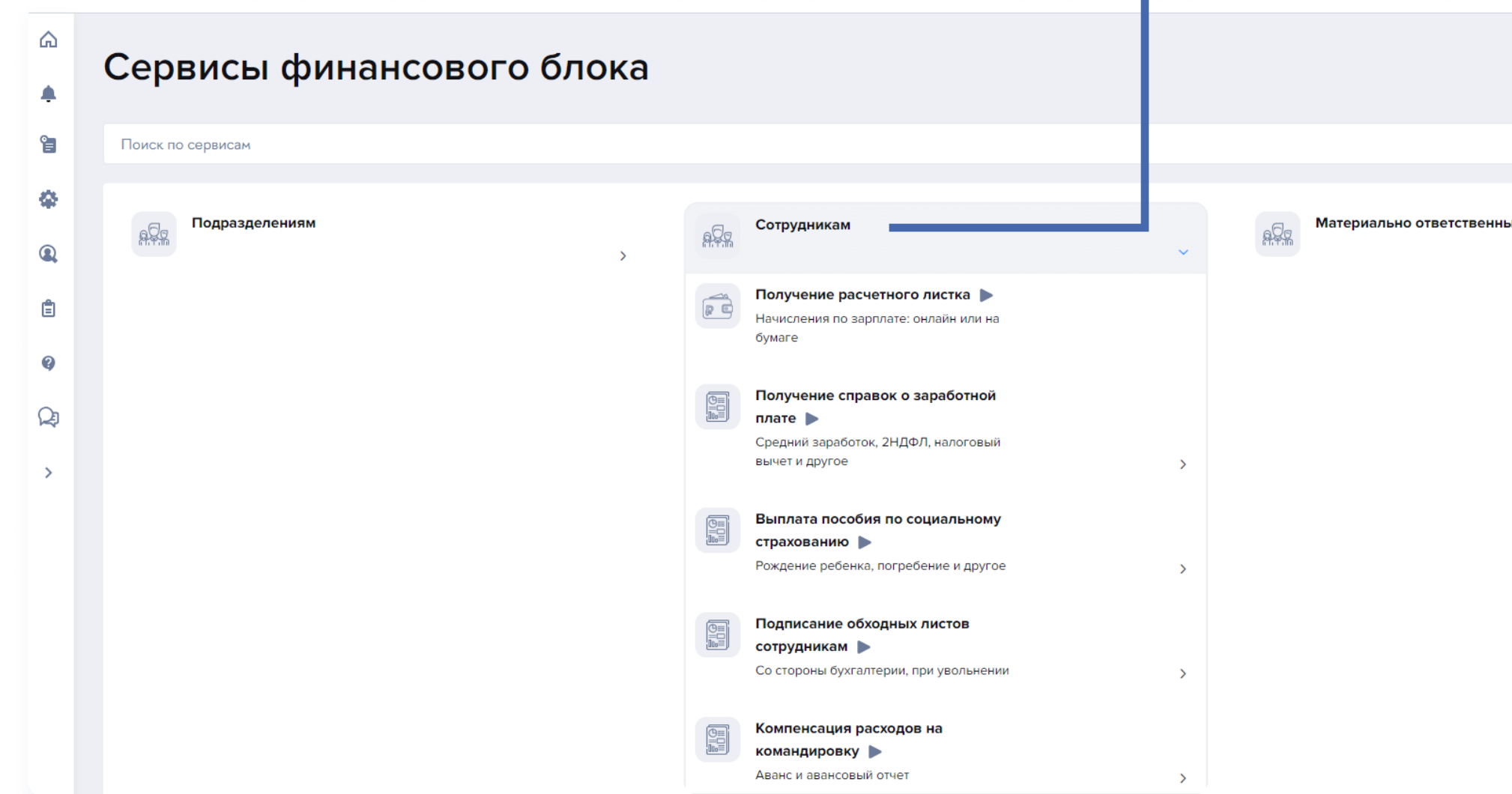
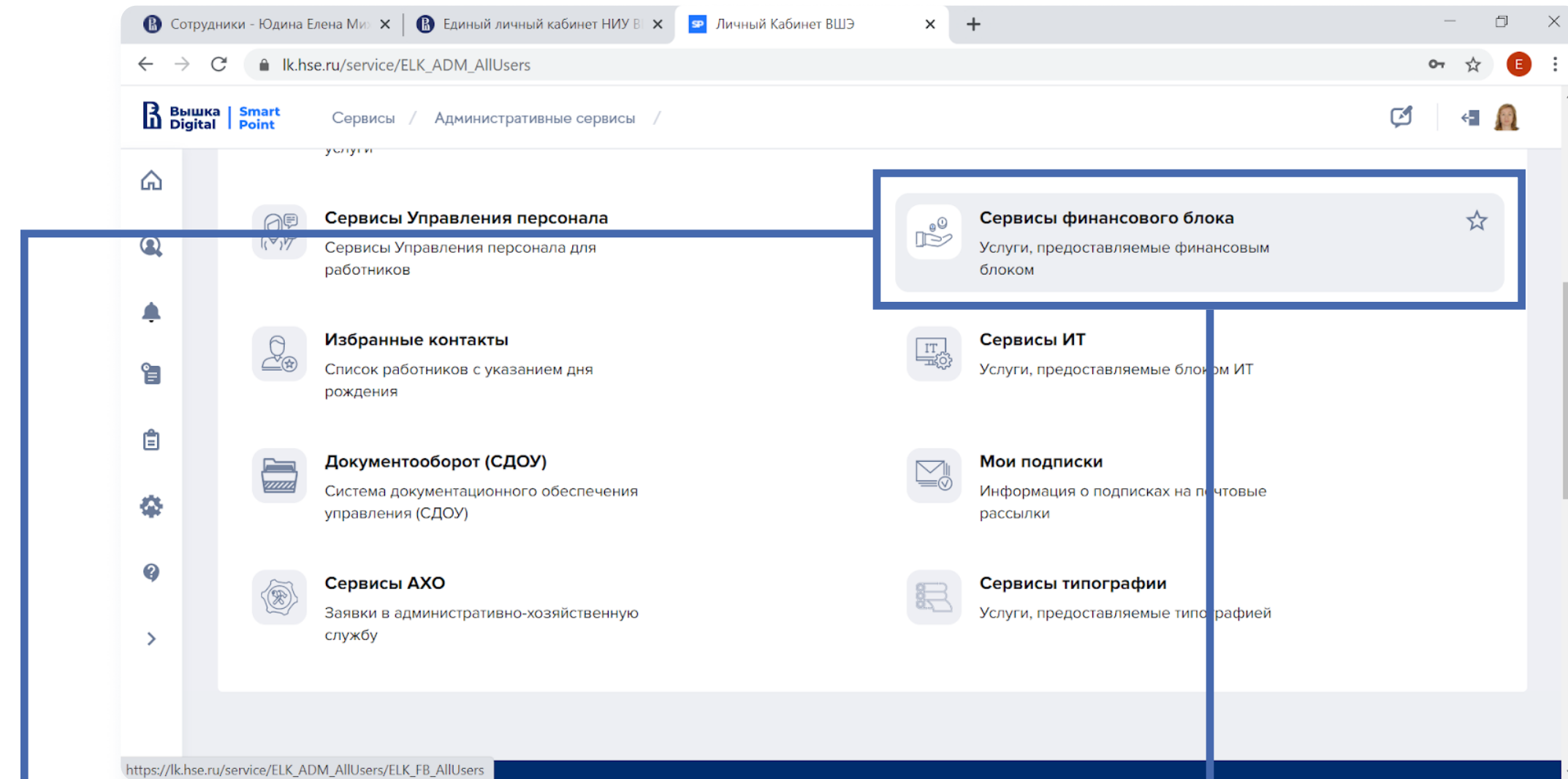
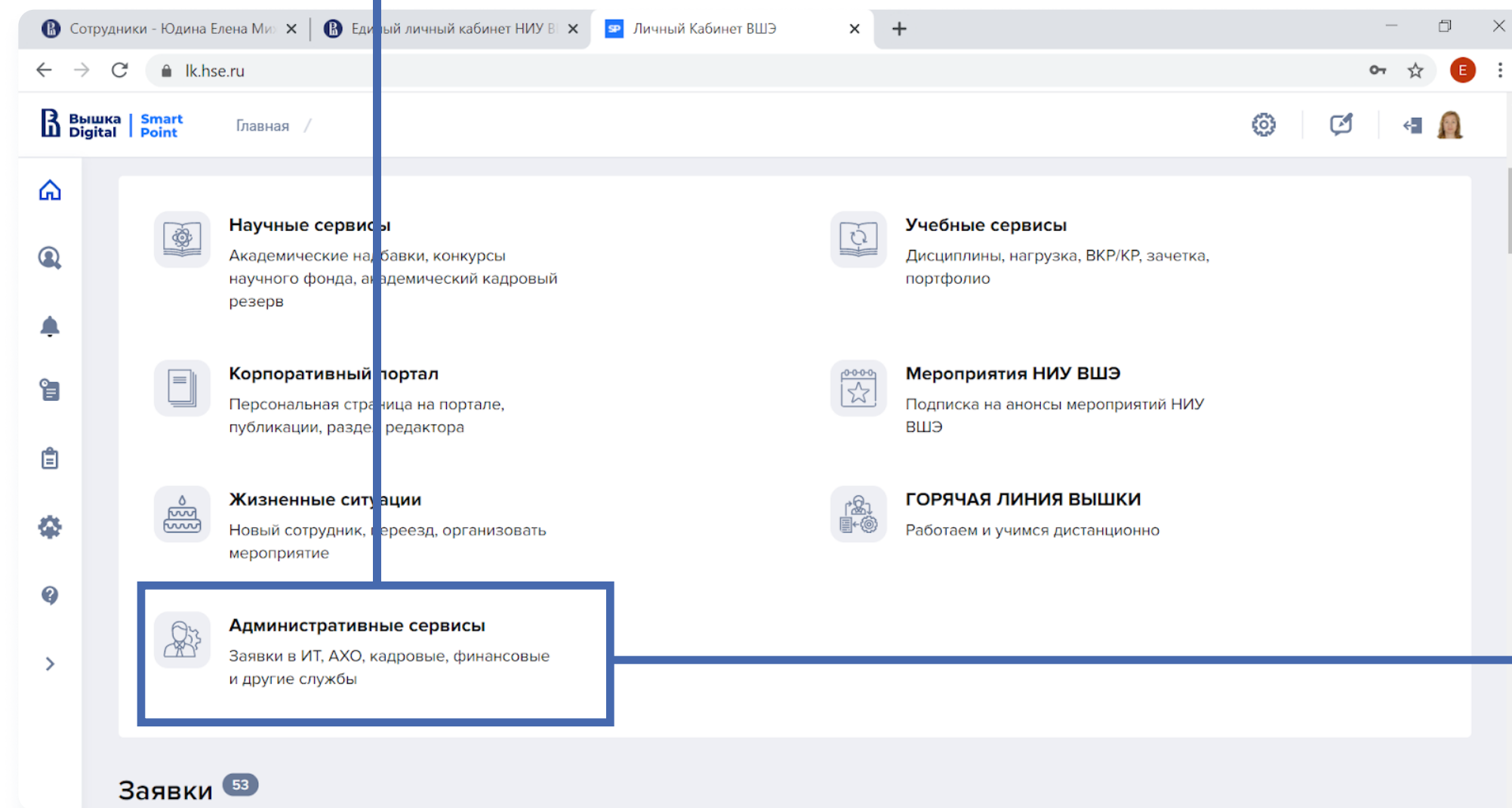
https://fd.hse.ru/servisy/sotrudnikam/vyplata_zarplaty

Для перечисления заработной платы на счета открытые в иных кредитных организациях:

Заполняется заявление по форме размещенной
на странице Управления бухгалтерского учета и отчетности

Единый личный кабинет

<https://lk.hse.ru>



Финансовая приёмная - единый канал очного взаимодействия студентов, преподавателей и сотрудников с финансово-экономической службой. Это физическое место оказания услуг или их отдельных этапов, перевод которых в электронный вид невозможен или нецелесообразен. И как дополнительная функция – точка доступа к цифровым сервисам службы.

В рамках сервисной модели, финансовая приёмная – это одно из мест получения сервисов наряду с такими, как единый личный кабинет, мобильное приложение или финансово-аналитическая система.

Клиенты финансовой приёмной – это студенты и работники университета в качестве сотрудников или в качестве представителей подразделений. В финансовой приёмной клиент получает уровень обслуживания сопоставимый с сервисом лидеров банковского сектора.

✓ Зона приёма с окнами обслуживания



✓ Зона обсуждения частных вопросов за чашкой кофе



✓ Зона с общественными компьютерами



✓ Зона ожидания с удобными креслами, столиками и wi-fi





Писарев Алексей Борисович

Старший директор
по финансовой работе

+7 (495) 531-00-00*28838

abpisarev@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/639801151>



Богданов Анвар Равильевич

Заместитель старшего директора
по финансовой работе

+7 (495) 531-00-00*11593

arbogdanov@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/212680811>



Тихонова Юлия Владимировна

Заместитель начальника
управления экономики

+7 (495) 531-00-00*15632

i.tikhonova@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/671683502>



Кравцова Елена Валерьевна

Главный бухгалтер

+7 (495) 531-00-00*15619

ekravtsova@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/317501199>



Колыванова Екатерина Андреевна

Начальник отдела учета расчетов
по оплате труда, стипендиям
и прочим выплатам

+7 (495) 772-95-90

+7 (495) 531-00-00*15095

ekolyvanova@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/401780271>



Артюхова Елена Алексеевна

Заместитель первого
проректора
*Статусы и звания, надбавки
лучшим преподавателям*

+7 (495) 531-00-00*27970

eartuhova@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/107497>



Чурикова Ольга Андреевна

Начальник Управления
академических исследований
Академические надбавки

+7 (495) 531-00-00*27460

ochhurikova@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/107707>

Университет



Мамбергер Татьяна Владимировна

Начальник центра по работе с группами
высокого профессионального потен-
циала Управления академического
развития
*Стартовые гранты кадрового
резерва*

+7 (495) 772-95-90

+7 (903) 167-99-47

+7 (495) 531-00-00*27762

tmamberger@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/48163326>

Университет

Документы, регламентирующие оплату труда

https://fd.hse.ru/documenty/razmery_vonagrazndeniy_vyplat_i_oplaty_truda

Организационно-правовые документы и локальные акты

<https://www.hse.ru/docs/index.html>

Академические надбавки

<https://www.hse.ru/science/scifund/an>

Кадровый резерв

<https://academics.hse.ru/kr/main>

Лучшие преподаватели

<https://www.hse.ru/best>

Бланки заявлений

<https://hr.hse.ru/blanki>

Оформление командировок

https://hr.hse.ru/business_trip

Почетные статусы и звания

https://hr.hse.ru/statusy_zvaniya

Единый личный кабинет

<https://lk.hse.ru>

Единая приемная

<https://ep.hse.ru/>

Повышение квалификации

<https://www.hse.ru/cpk/>

Справочник сотрудника

https://handbook.hse.ru/adm_srv

Правила планирования и учета объема учебной работы

<https://www.hse.ru/studyspravka/indnagruzka>

