



**Программа повышения квалификации  
научно-педагогических работников НИУ ВШЭ  
«Эффективная переписка по электронной почте»  
Effective Emailing**

**Цель программы:** развитие навыков переписки на английском языке

**Категория слушателей:** профессорско-преподавательский состав; научные работники НИУ ВШЭ

**Требования к слушателям:**

курс рассчитан на научно-педагогических работников НИУ ВШЭ уровнем английского языка B2 по шкале. К заявке должно прилагаться **письменное обоснование** необходимости обучения, подготовленное на английском языке в произвольной форме объемом 300-500 слов с указанием ситуаций, в которых приходится писать электронные письма на английском языке, и основных сложностей, который при этом возникают.

**Трудоемкость программы:** 20 ак. ч. очной работы

**Режим занятий:** 4 ак часа 1 раз в неделю, 5 очных занятий

**Форма обучения:** очная

**УЧЕБНО - ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

№ п/п	Наименование разделов и тем	Объем аудиторных часов			Самостоятельная работа
		всего	лекции	практические занятия	
1.	Нормы и принципы электронной переписки	6		4	2
2.	Структура и типы писем	7		4	4
3.	Сложные случаи: решение проблем по электронной почте	6		4	2
4.	Стратегии редактирования писем. Практика написания электронных писем	7		4	4
5.	Повторение и закрепление: практика написания и редактирования писем	2		2	2
6.	Итоговый контроль: написание письма по заданной ситуации	2		2	2
	Итого	36		20	16