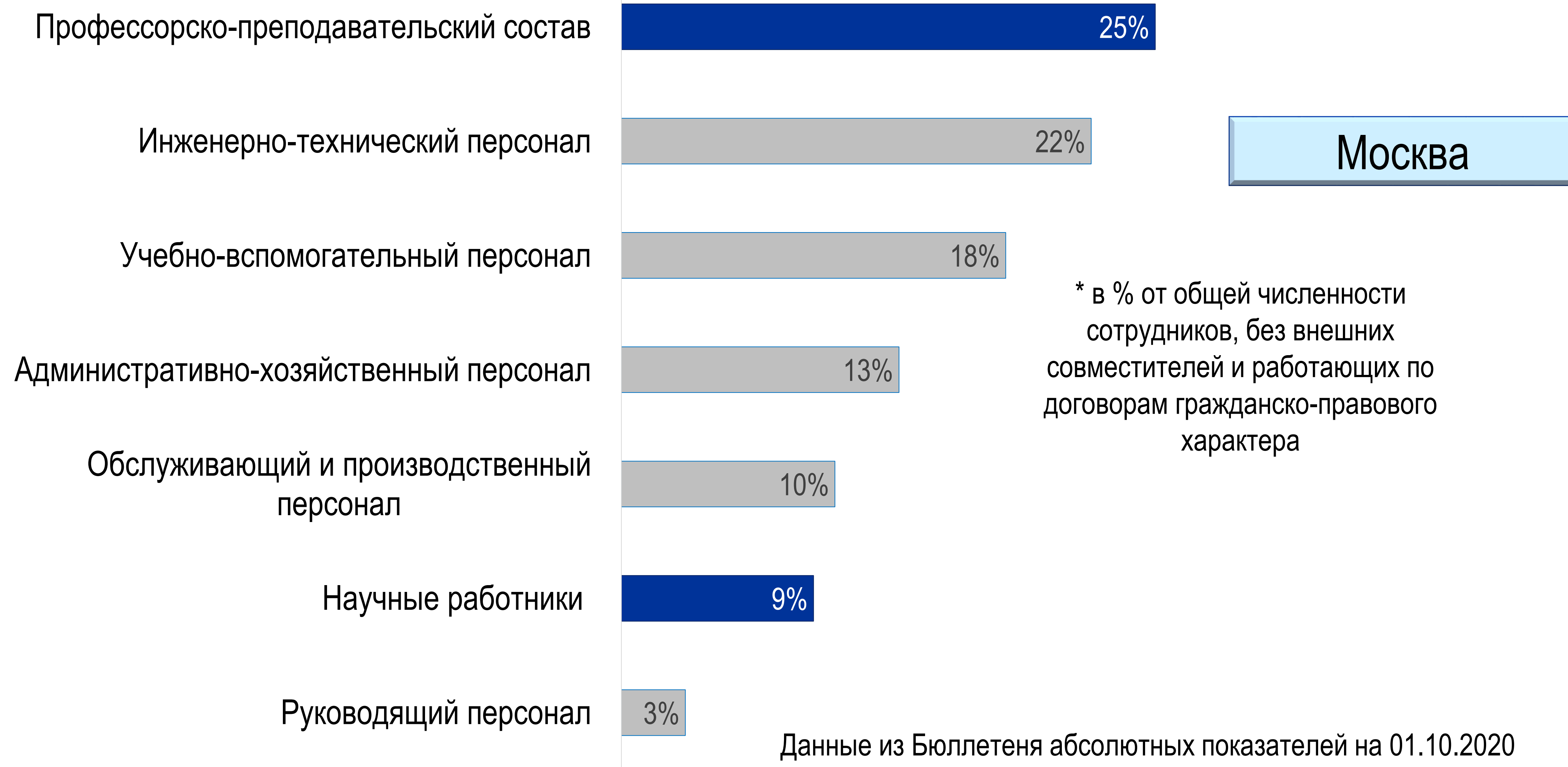




**Оплата труда
работников НИУ ВШЭ
(2021/2022 учебный год)**



ЧИСЛЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ НИУ ВШЭ ПО КАТЕГОРИЯМ ЗА 2020 ГОД*





ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ОПЛАТУ ТРУДА В НИУ ВШЭ

- Временное положение об оплате труда работников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
- Приложения: Размеры должностных окладов по должностям (профессиям), профессиональным квалификационным группам и категориям персонала НИУ ВШЭ (приказ №6.18.1-01/2812-04 от 28.12.2018г.); Перечень возможных оснований для назначения стимулирующих выплат работникам НИУ ВШЭ
- Приказ № 6.18.1-01/2812-16 от 28.12.2017 «Об установлении минимального размера должностных окладов в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»
- Приказ № 6.18.1-01/1501-01 от 15.01.2014 «Об установлении размера должностных окладов научных работников и руководителей научных подразделений НИУ ВШЭ»
- Приказ № 6.18.1-01/1002-05 от 10.02.2021 «Об утверждении размеров премий (поощрительных выплат) разового характера к юбилейным датам»
- Приказ № 6.18.1-06/2304-03 от 23.04.2012 г. «Об установлении размера доплаты работникам профессорско-преподавательского состава за исполнение административно-управленческих обязанностей»
- Приказ НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/0902-04 от 09.02.2021 «Об установлении размера академических надбавок»
- Приказ НИУ ВШЭ № № 6.18.1-01/140721-2 от 14.07.2021 «О внесении изменений в приказ № 6.18.1-01/0902-04» 09.02.2021
- Приказ НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/1509-09 от 15.09.2020 «Об установлении размеров преподавательских надбавок лучшим преподавателям - работникам Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»
- Приказ НИУ ВШЭ № 6.18.1-01/2711-14 от 27.11.2020 «Об утверждении Порядка установления надбавок за защиту диссертаций на соискание ученой степени доктора наук работникам Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Университет

Университет

Университет

Университет

Университет

Университет

Университет

Нижний Новгород

Москва

Университет

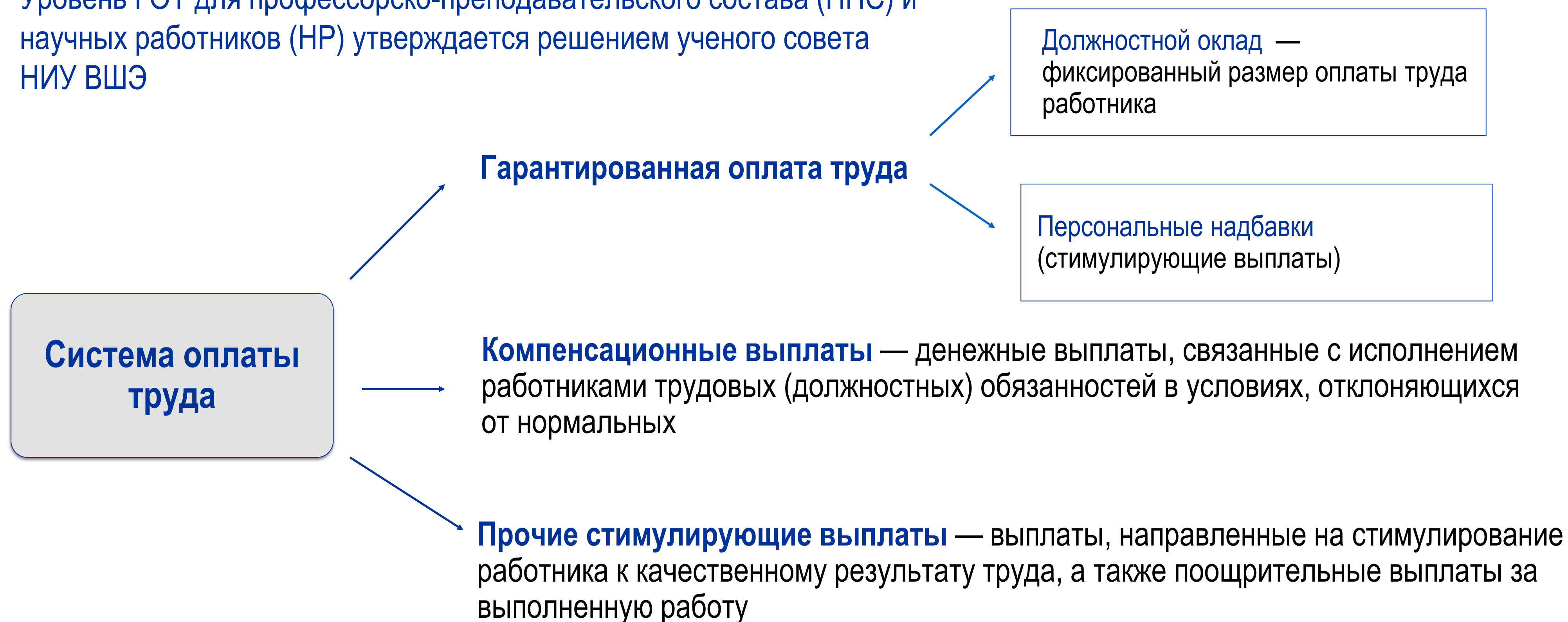


СИСТЕМА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ НИУ ВШЭ

Университет

Гарантированная оплата труда (ГОТ) – оплата труда, установленная в трудовом договоре

Уровень ГОТ для профессорско-преподавательского состава (ППС) и научных работников (НР) утверждается решением ученого совета НИУ ВШЭ



Меры социальной поддержки — единовременные выплаты (пособия) или материальная помощь работникам (не включаемые в заработную плату) 4 000 рублей/год, не облагаются подоходным налогом



СТРУКТУРА ОПЛАТЫ ТРУДА ППС, НР И ТЬЮТОРОВ

Университет

Гарантированная оплата труда

- Должностной оклад
- Персональные надбавки

Компенсации за увеличение объема работ при возложении административных обязанностей

- Доплаты руководителям структурных подразделений и их заместителям
- Доплаты академическим руководителям образовательных программ, аспирантских школ

Стимулирование академической активности

- ППС и тьюторы: надбавки лучшим преподавателям
- ППС и НР, выполняющие преподавательскую нагрузку: академические надбавки, надбавки за подготовку и сопровождение он-лайн курсов
- ППС и НР: стартовые гранты кадрового резерва
- Надбавки за защиту докторской диссертации

Прочие стимулирующие надбавки

- За интенсивность и высокие результаты работы
- За качество выполняемых работ и эффективность
- Премияльные выплаты
- Выплаты НР за выполнение научно-исследовательских работ по контрактам



ГАРАНТИРОВАННАЯ ОПЛАТА ТРУДА
ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА И НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ

Уровень ГОТ, установленный в НИУ ВШЭ*		Москва
ППС (1 ставка)*	НР (1 ставка) **	
Ассистент 30 000 руб.	М.н.с., н.с. , с.н.с. 12 792 руб.	
Преподаватель 55 000 руб.	В.н.с. 13 000 руб.	
Старший преподаватель 60 000 руб.	Г.н.с. 15 000 руб.	
Доцент 75 000 руб.	** В связи с временным циклом выполнения научных работ и отсроченным получением дохода установление ГОТ НР на уровне ППС пока не представляется возможным и устанавливается не ниже МРОТ	
Профессор 80 000 руб.		

* Только для работников, занимающих полную ставку на условиях полного рабочего дня.

Суммы указаны до вычета подоходного налога (13%)



АКАДЕМИЧЕСКИЕ НАДБАВКИ*

Университет

Документы:

- Положение об академических надбавках федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»
- Приказ «Об установлении размера академических надбавок»
- Полезная ссылка <https://www.hse.ru/science/scifund/an2021>

1 уровень **	«за академическую работу»	35 тыс. руб. в месяц, выплачивается пропорционально занимаемой ставке ППС (в Москве, Санкт-Петербурге и Нижнем Новгороде) 30 тыс. руб. в месяц, выплачивается пропорционально занимаемой ставке ППС (в Перми)	1 год
2 уровень	«за академические успехи и вклад в научную репутацию ВШЭ»	75 тыс. руб. в месяц для ППС, работающих на полной преподавательской ставке 90 тыс. руб. в месяц для НС и АУП, работающих на полной научной ставке +0,25 ставки ППС Назначается только штатным сотрудникам	2 года
3 уровень	«за публикацию в международном рецензируемом научном издании»	100 тыс. руб. в месяц	1 год
меганадбавка	«надбавка за публикации, вносящие особый вклад в международную научную репутацию НИУ ВШЭ»	200 тыс. руб. в мес. Назначается только штатным сотрудникам	3 года
длинная надбавка	«надбавка за регулярные публикации в международных рецензируемых научных изданиях»	Размер длинной надбавки вычисляется как среднее арифметическое за 5 последних лет размера академической надбавки 3 уровня. В случае, если работник в некоторый год получал надбавку, размер которой превышал максимально возможную надбавку, то размер этой надбавки для целей расчета среднего арифметического приравнивается к 1,5V1.	5 лет

* Устанавливаются только ППС на академической профессиональной (карьерной) траектории.

** Назначается только штатным сотрудникам. В Москве, Санкт-Петербурге и Нижнем Новгороде (за исключением ассистентов и преподавателей) – увеличена ГОТ ППС, АН1 не выплачивается. Остается для ППС на полную ставку в Перми, в Нижнем Новгороде сохраняется для некоторых категорий ППС – преподаватель и ассистент. Во всех кампусах сохраняется АН1 для ППС по внутреннему совместительству (не менее 0,25 ставки) и выплачивается пропорционально доле ставки ППС. Устанавливается научным сотрудникам, АУП и руководителям научных подразделений, занимающих эти должности на полную ставку.



НАДБАВКИ ЛУЧШИМ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

Москва

Документы:

- Регламент установления преподавательских надбавок в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»
- Приказ «Об установлении размеров преподавательских надбавок лучшим преподавателям - работникам Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Категории получателей	Сумма надбавки, рублей в месяц
Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку, тьюторы, работающие на полную ставку	40 000
Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку с неполным рабочим днем; тьюторы, работающие на полную ставку с неполным рабочим днем; преподаватели, работающие на условиях совместительства	20 000
Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку, и тьюторы, работающие на полную ставку, ставшие победителями 3 года подряд	90 000
Преподаватели, работающие на полную преподавательскую ставку с неполным рабочим днем, и тьюторы, работающие на полную ставку с неполным рабочим днем, ставшие победителями 3 года подряд	45 000

- Выборы лучших преподавателей в конце мая – начале июня
- Каждый студент указывает не более 4 любимых преподавателей/тьюторов, которые проводили занятия в прошедшем учебном году: 2 лекторов и 2 семинаристов
- В группу победителей включаются лучшие преподаватели и тьюторы, выбранные выпускниками, и научные руководители студентов – победителей конкурса НИРС
- Победители, набравшие наибольшее количество голосов, получают надбавки в течение следующего учебного года
- Надбавка входит в расчет отпускных и командировочных
- При переходе в другую категорию и изменении условий трудового договора условия выплаты надбавок меняются с даты перехода/внесения изменений



СТАРТОВЫЕ ГРАНТЫ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

Университет

Документ:

- Положение о группе высокого профессионального потенциала (кадровом резерве научно-педагогических работников) в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»

Предоставляются	Участникам группы высокого профессионального потенциала (кадрового резерва) категорий: <ul style="list-style-type: none">«Новые преподаватели до 30 лет включительно» (в Москве и Санкт-Петербурге работникам ППС из числа ассистентов, в Нижнем Новгороде работникам ППС из числа ассистентов и преподавателей, в Перми всем работникам ППС);«Новые исследователи»
Сумма надбавки	35 000 рублей в месяц для категории «Новые преподаватели до 30 лет включительно» 35 000 рублей в месяц для категории «Новые исследователи»
Начисляются	В течение периода пребывания в составе кадрового резерва при соблюдении условий Положения о группе высокого профессионального потенциала НИУ ВШЭ
Устанавливаются	<u>Первый год пребывания в программе кадрового резерва</u> с 1 января по 31 декабря по категории «Новые преподаватели до 30 лет включительно», при условии нахождения на указанных должностях с 1 января по 31 декабря по категории «Новые исследователи» <u>Второй год пребывания в программе кадрового резерва</u> с 1 января по 31 марта по категории «Новые преподаватели до 30 лет включительно» работникам ППС из числа ассистентов в Москве и Санкт-Петербурге, работникам ППС из числа ассистентов и преподавателей в Нижнем Новгороде с 1 января по 31 августа по категориям «Новые исследователи» и «Новые преподаватели до 30 лет включительно» в Перми
Расчет во время отпуска и командировок	На период нахождения работника в длительной командировке более 4-х месяцев, в отпуске по уходу за ребенком или творческом отпуске более 3-х месяцев, пребывание в кадровом резерве прекращается на срок, соответствующий длительности командировки или отпуска. После окончания соответствующего отпуска или длительной командировки за работником сохраняется право возобновить пребывание в кадровом резерве. При направлении в командировку или в отпуск на меньший срок надбавка не выплачивается, но входит в расчет отпускных и командировочных



НАДБАВКИ ЗА ЗАЩИТУ ДОКТОРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Университет

Документ:

- Порядок установления надбавок за защиту диссертаций на соискание ученой степени доктора наук работникам Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

Предоставляются	<p>Работникам НИУ ВШЭ при одновременном выполнении условий:</p> <ul style="list-style-type: none">Основным местом работы является НИУ ВШЭ;Диссертация на соискание степени доктора наук защищена работником в диссертационных советах НИУ ВШЭ после 01.01.2020 <p>По решению координирующего проректора может быть установлена работнику НИУ ВШЭ, чьим основным местом работы является НИУ ВШЭ, защитившему диссертацию в диссертационном совете сторонней организации в случае, если в НИУ ВШЭ отсутствует диссертационный совет по соответствующей отрасли науки</p>
Сумма надбавки	50 000 рублей в месяц
Начисляются	Ежемесячно
Устанавливаются	На 36 месяцев со дня присуждения работнику ученой степени доктора наук диссертационным советом НИУ ВШЭ
Расчет во время отпуска и командировок	<p>В случае ухода работника в длительный или творческий отпуск, отпуск по беременности и родам или в отпуск по уходу за ребенком, выплата надбавки приостанавливается и возобновляется с даты выхода работника из соответствующего отпуска на основании приказа. Изданию приказа предшествует обращение работника в Управление аспирантуры и докторантуры с письменным заявлением о выплате установленной надбавки. При направлении в командировку или в отпуск надбавка не выплачивается, но входит в расчет командировочных и отпускных</p>



ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ИНИЦИАТИВЫ УНИВЕРСИТЕТА, НАПРАВЛЕННЫЕ НА СТИМУЛИРОВАНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Университет

Программы повышения квалификации	Сайт ЦПК
Творческий отпуск продолжительностью 3-6 месяцев	Документ: Положение о длительных и творческих отпусках педагогических работников Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» и его филиалов
Удлинённый творческий отпуск продолжительностью 12 месяцев для написания докторской диссертации	
Снижение учебной нагрузки получателем академической надбавки 2 или 3 уровня	Документ: Порядок установления условий трудовых договоров, заключаемых с профессорско-преподавательским составом Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», в части объема учебной нагрузки
на 25%	
Снижение учебной нагрузки кадровому резерву	Документ: Положение о группе высокого профессионального потенциала (кадровом резерве научно-педагогических работников) в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»
на 25%	
Снижение учебной нагрузки за выполнение административных обязанностей	Документ: Правила планирования и регламентации объема учебной нагрузки научно-педагогических работников на ставку по определенной должности в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» на 2021/2022 учебный год
на 10-50%	
Снижение учебной нагрузки в соответствии с Правилами авторам-разработчикам MOOK/поддерживающим работу MOOK	



СТРУКТУРА ОПЛАТЫ ТРУДА: ПОЛНАЯ СТАВКА ППС И ДОЛЯ СТАВКИ (УСЛОВИЯ СОВМЕСТИТЕЛЬСТВА)

Москва

Уровень ГОТ, установленный в НИУ ВШЭ

ППС (1 ставка)

Ассистент
30 000 руб.
Преподаватель
55 000 руб.
Старший преподаватель
60 000 руб.
Доцент
75 000 руб.
Профессор
80 000 руб.

ГОТ включает персональную надбавку, соответствующую академической/преподавательской надбавке 1 уровня

ППС (0,5 ставки)

Ассистент
15 000 руб.
Преподаватель
15 000 руб.(0,5 от 30,0 т.р.)
Старший преподаватель
16 500 руб.(0,5 от 33,0 т.р.)
Доцент
18 500 руб. (0,5 от 37,0 т.р.)
Профессор
20 000 руб. (0,5 от 40,0 т.р.)

ГОТ устанавливается из должностного оклада без учета персональной надбавки. Возможность получения академической надбавки 1 уровня при соответствии условиям получения



Заработная плата работника — вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, включая должностной оклад и стимулирующие выплаты (включая персональную надбавку и иные выплаты), а также выплаты компенсационного характера



Заработная плата выплачивается работникам НИУ ВШЭ 2 раза в месяц:

- 25 числа текущего месяца (оплата за первые 15 дней месяца)
- 10 числа следующего месяца (оплата оставшихся дней и иные перечисления)

Заработная плата перечисляется работникам на карты МИР, в банки, с которыми у НИУ ВШЭ есть зарплатные проекты (в соответствии с ч.5 ст.30.5 Закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ "О национальной платежной системе")



ПОРЯДОК РАСЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ НПР (ПРИМЕР)

Университет

Оплата труда в месяц	=	Гарантированная оплата труда ППС (трудовой договор)	+	Надбавка лучшему преподавателю (финансовый приказ)	+	Академическая надбавка (финансовый приказ)
ПРИМЕР: 185 000,00		75 000,00		35 000,00		75 000,00

В случае, если сотрудник отработал полный рабочий месяц, заработная плата выплачивается в полном размере, или, как в нашем примере, 185 000, 00 рублей

В случае, если сотрудник отработал не полный рабочий месяц, то заработная плата выплачивается пропорционально фактически отработанному времени.

ПРИМЕР:

1. Определяем размер стоимости одного рабочего дня: $185\,000,00 / 25 \text{ дней} = 7\,400,00$ рублей.

В связи с шестидневной рабочей неделей плановое количество рабочих дней в месяце составляет 25 дней.

2. Фактически начисленная заработная плата за месяц составит : $7\,400,00$ рублей * на количество отработанных дней.



ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

Университет

Содержит:

перечень должностей работников
численность работников по каждой должности
должностные оклады по каждой должности
виды компенсационных выплат,
предусмотренных законодательством РФ в
сфере оплаты труда

Формируется:

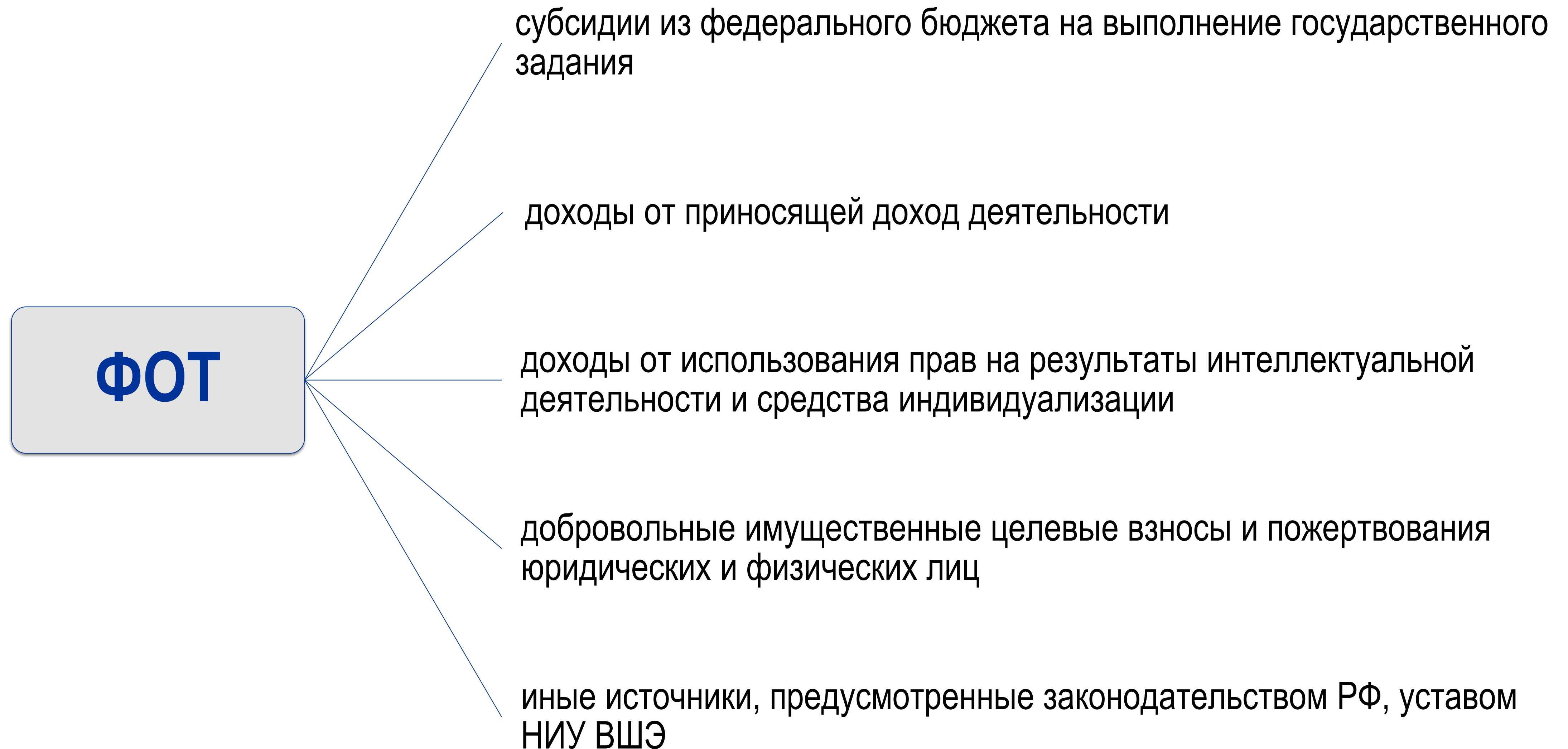
по должностям профессорско-
преподавательского состава до начала
кампании по приему преподавателей
по остальным категориям до начала
календарного года

Утверждается:

на очередной учебный год – по
должностям профессорско-
преподавательского состава
на очередной календарный год – по
остальным должностям

Может меняться:

в течение года по дополнительным
приказам об изменении штатного
расписания на основании
служебных записок руководителей
подразделений с обоснованием
вносимых изменений





Ежегодный оплачиваемый отпуск	<ul style="list-style-type: none">•ППС – 56 дней, НС – 28 дней. За каждый отработанный месяц ППС полагается 4,66 дня отпуска, НС – 2,33 дня•За дни нахождения в отпуске расчет производится исходя из количества дней нахождения в отпуске, умноженных на среднедневную заработную плату, исчисленную делением на 12 и на 29,3 суммы всех выплат, фактически начисленных за 12 календарных месяцев, и включаемых в расчет средней заработной платы•В расчёт средней заработной платы включаются оплата труда и стимулирующие выплаты. Не включаются: Вознаграждения по договорам ГПХ, выплаты во время нетрудоспособности, материальная помощь, компенсация на питание, на транспортные расходы, разовые премии (юбилейные)
Отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком	Рассчитывается в соответствии с частью 3.1 статьи 14 Закона N 255-ФЗ. Для расчета принимаются суммы начисленного заработка за два календарных года, предшествующих году наступления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком. Сумма начисленного заработка делится на количество календарных дней в периоде расчета (730 дней). Средний дневной заработок, исчисленный в соответствии с частью 3.1 статьи 14 Закона N 255-ФЗ, не может превышать 1901,37*
Отпуск без сохранения заработной платы, длительный отпуск	Не оплачивается



Творческий отпуск

- Предоставляется педагогическим работникам для подготовки публикаций, диссертаций, проведения исследований на 3, 4, 5 или 6 месяцев, может быть разбит на 2 части
- Для подготовки докторской диссертации может быть продлен до 12 месяцев
- 1 раз в 5 лет преподавателям, для которых \sum педагогический стаж работы в НИУ ВШЭ на полной преподавательской ставке составляет не менее 3 лет
- На весь период творческого отпуска сохраняется средняя заработная плата
- Предоставляется после использования очередного отпуска

Учебный отпуск

- Предоставляется от 15 календарных дней обучающимся по имеющим государственную аккредитацию программам для прохождения промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации, для подготовки и защиты ВКР и сдачи итоговых государственных экзаменов
- На период учебного отпуска сохраняется средняя заработная плата



СИНХРОНИЗАЦИЯ ОТПУСКОВ И КОМАНДИРОВОК

Университет

В случае, если работник занимает более одной должности, отпуска по всем должностям должны совпадать (частично совпадать)

Вид отпуска	Продолжительность
Ежегодный оплачиваемый отпуск	ППС – 56 дней, остальные категории работников - 28 дней
Отпуск по беременности и родам, по уходу за ребенком	До 3 лет
Отпуск без сохранения заработной платы	До 1 года
Длительный отпуск	1 год
Творческий отпуск	На 3, 4, 5 или 6 месяцев, может быть разбит на 2 части
Дополнительный творческий отпуск для подготовки докторской диссертации	Дополнительно на 6 месяцев после основного творческого отпуска
Учебный отпуск	От 15 календарных дней

В случае переноса запланированного ранее отпуска в заявлении должен быть указан точный период, на который переносится отпуск

В случае направления работника в командировку она должна быть оформлена по всем занимаемым должностям



РАСЧЕТ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ ОТПУСКОВ

Расчет средневенной заработной платы для оплаты отпусков и выплаты компенсаций за неиспользованные отпуска регулируется статьей 139 ТК РФ и Постановлением Правительства от 24.12.2007 г № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (в ред. от 10.12.2016 г.)

Среднемесячная оплата труда включает все виды выплат, фактически начисленные работнику за предыдущие 12 месяцев



Определение средневенного размера оплаты труда = среднемесячная оплата труда, деленная на 29,3 (среднемесячное количество календарных дней в году)

В расчет среднего размера оплаты труда включаются:

- Должностной оклад
- Персональные надбавки
- Стимулирующие выплаты
- Премии за трудовые достижения

Университет

В расчет среднего размера оплаты труда

НЕ включаются:

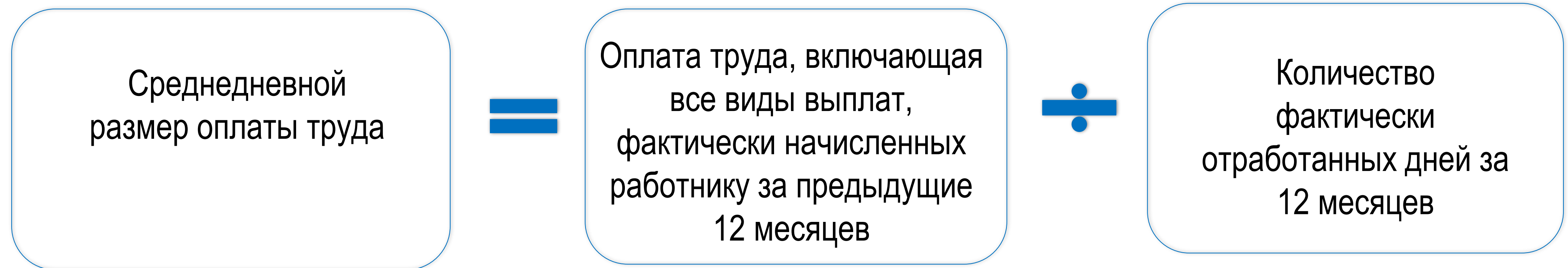
- Выплаты за время нетрудоспособности
- Материальная помощь
- Компенсации за питание
- Компенсации на транспортные расходы
- Разовые премии (юбилейные)
- Вознаграждение по договорам ГПХ



РАСЧЕТ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ РАБОЧИХ ДНЕЙ, ПРОВЕДЕННЫХ В КОМАНДИРОВКЕ

Университет

Расчет средневой заработной платы за период нахождения работника в командировке регулируется статьей 139 ТК РФ и Постановлением Правительства от 24.12.2007 г № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (в ред. от 10.12.2016 г.)



Отличие в определении средневой оплаты труда для расчета отпускных и рабочих дней нахождения в командировке состоит:

- для отпуска – в расчете из количества календарных дней
- для рабочих дней нахождения в командировке – в расчете из количества рабочих дней



ПРОФЕССОР: СТАТУСЫ И ПОЧЕТНЫЕ ЗВАНИЯ

Документы:

- Положение об ординарных профессорах Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики"
- Положение "О заслуженном профессоре Высшей школы экономики"
- Порядок и условия присвоения работникам профессорско-преподавательского состава НИУ ВШЭ статуса «профессор-исследователь», «доцент-исследователь», «профессор-консультант» и «доцент-консультант». (Порядок введен в НИУ ВШЭ (г. Москва). По представлению директоров филиалов НИУ ВШЭ, по решению ректора он может быть распространен на филиалы с финансированием из средств филиалов)

Статус	Звание/Звания	Условия оплаты труда	Условия учебно-методической нагрузки	Условия Единого контракта
-	-	Нормативные	Нормативные	Нормативные
- Университет	Ординарный профессор/ Заслуженный профессор	Индивидуальные	Нормативные	Нормативные
Профессор-исследователь Москва	-	Нормативные	Индивидуальные	Индивидуальные
Профессор-исследователь Москва	Ординарный профессор/ Заслуженный профессор	Индивидуальные	Индивидуальные	Индивидуальные
Профессор-консультант Москва	-	Нормативные, пропорционально отработанному времени	Неполный рабочий день	Нормативные

В трудовом договоре указывается должность профессор
Звания и статусы в трудовой договор не включаются, но влияют на финансовые условия трудового договора



ДОЦЕНТ: СТАТУСЫ

Москва

Документ:

- Порядок и условия присвоения работникам профессорско-преподавательского состава НИУ ВШЭ статуса «профессор-исследователь», «доцент-исследователь», «профессор-консультант» и «доцент-консультант»

Статус	Условия оплаты труда	Условия учебно-методической нагрузки	Условия Единого контракта
-	Нормативные	Нормативные	Нормативные
Доцент-исследователь	Нормативные	Индивидуальные	Индивидуальные
Доцент-консультант	Нормативные, пропорционально отработанному времени	Неполный рабочий день	Нормативные

В трудовом договоре указывается должность доцент

Статусы в трудовой договор не включаются, но влияют на финансовые условия трудового договора



I.

Справка 2-НДФЛ - информация о фактически начисленных доходах и удержанных налогах за годовой период

- выдается Управлением бухгалтерского учета без предварительного заказа лично работнику по запросу

II.

Справка с места работы с указанием заработной платы

- заказывается через сайт <https://handbook.hse.ru/reference> или в Единой приемной
- выдается за 6 месяцев и/или за год Управлением бухгалтерского учета
- выдается лично в руки работнику либо по доверенности

III.

Расчетный лист - информация о видах выплат, структуре начисленной заработной платы работника, суммах удержаний и суммах к выплате на последнее число месяца

- заказывается через Единый личный кабинет работника (ЕЛК) в случае оформления простой электронной подписи
- можно подписаться через ЕЛК на ежемесячную рассылку расчетного листка на корпоративную электронную почту
- выдается за любой запрашиваемый месяц Управлением бухгалтерского учета лично либо через ЕЛК



КРЕДИТНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБСЛУЖИВАЮЩИЕ ЗАРПЛАТНЫЙ ПРОЕКТ НИУ ВШЭ

Университет

Банк ВТБ ПАО

ПАО СБЕРБАНК

БАНК ОТКРЫТИЕ

- Банковская карта для работников оформляется работодателем с его согласия бесплатно;
- Комиссия банка за ведение счета не взимается;
- Снятие наличных денежных средств с банковской карты осуществляется без комиссии;
- Перевод между своими счетами осуществляется без комиссии

Для оформления банковской карты:

- Заполняется анкета, размещенная на странице Управления бухгалтерского учета:
<https://www.hse.ru/org/hse/aup/ubu/salary/paymentterm>

Для перечисления заработной платы на счета открытые в иных кредитных организациях:

- Заполняется заявление по форме, размещенной на странице Управления бухгалтерского учета:
<https://www.hse.ru/org/hse/aup/ubu/salary/paymentterm>



ПОЛЕЗНЫЕ СЕРВИСЫ ЕДИНОГО ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

Университет

Единый личный кабинет
<https://lk.hse.ru>

Сервисы финансового блока

Поиск по сервисам

Расчетный листок
Онлайн запрос расчетных листов

Расылка расчетных листов
Подписка на рассылку расчетных листов по электронной почте

Авансовый отчет
Заполнить форму Авансового отчета

Вышка Digital Smart Point Главная /

Научные сервисы
Академические надбавки, конкурсы научного фонда, академический кадровый резерв

Учебные сервисы
Дисциплины, нагрузка, ВКР/КР, зачетка, портфолио

Корпоративный портал
Персональная страница на портале, публикации, раздел редактора

Мероприятия НИУ ВШЭ
Подписка на анонсы мероприятий НИУ ВШЭ

Жизненные ситуации
Новый сотрудник, переезд, организовать мероприятие

ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ ВЫШКИ
Работаем и учимся дистанционно

Административные сервисы
Заявки в ИТ, АХО, кадровые, финансовые и другие службы

Вышка Digital Smart Point Сервисы / Административные сервисы / услуги

Сервисы Управления персонала
Сервисы Управления персонала для работников

Избранные контакты
Список работников с указанием дня рождения

Документооборот (СДОУ)
Система документационного обеспечения управления (СДОУ)

Сервисы АХО
Заявки в административно-хозяйственную службу

Сервисы финансового блока
Услуги, предоставляемые финансовым блоком

Сервисы ИТ
Услуги, предоставляемые блоком ИТ

Мои подписки
Информация о подписках на почтовые рассылки

Сервисы типографии
Услуги, предоставляемые типографией

26



КОНТАКТЫ

Москва



Елена Михайловна Юдина
Старший директор по финансовой работе

+7 (495) 621-50-67*11601

eyudina@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/205907>



Юлия Владимировна Захарова
Начальник Планово-финансового управления

+7 (495) 621-4767*11318

zakharova@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/108446>



Наталья Владимировна Рябушкина
Заместитель начальника
Планово-финансового управления

+7 (495) 628-74-57*11319

nriabushkina@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/4432248>



Лариса Валентиновна Журавлева
Главный бухгалтер

+7 (495) 624-57-85811399

izuravleva@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/108659>



Элеонора Игоревна Голунова
Начальник отдела расчетов по заработной плате
и гражданско-правовым договорам
Управления бухгалтерского учета

+7 (495) 628-74-57* 11702

egolunova@hse.ru

<https://www.hse.ru/org/persons/213539715>



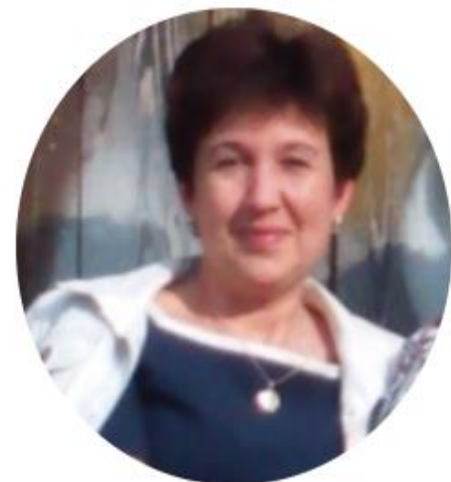
КОНТАКТЫ



Елена Алексеевна Артюхова
Заместитель первого проректора
Статусы и звания, надбавки лучшим преподавателям

Москва

+7 (495) 772-95-90*27970
earthuhova@hse.ru



Ольга Андреевна Чурикова
Начальник Управления академических исследований
Академические надбавки

Университет

+7 (495) 531-00-00
+7 (495) 772-95-90*27460
ochhurikova@hse.ru



Татьяна Владимировна Ишмуратова
Начальник центра по работе
с группами высокого профессионального потенциала
Управления академического развития
Стартовые гранты кадрового резерва

Университет

+7 (495) 772-95-90*27762
tishmuratova@hse.ru



КОНТАКТЫ_ФИЛИАЛЫ

Филиал НИУ ВШЭ в Санкт-Петербурге	Главный бухгалтер	Киселева Валентина Леонидовна	Тел. (812) 714-77-13; вн. 61151; e-mail: v.kiseleva@hse.ru
	Начальник Планово-экономического отдела	Алешин Денис Анатольевич	Тел. (812) 644-59-11; вн. 61250; e-mail: daaleshin@hse.ru
Филиал НИУ ВШЭ в Перми	Главный бухгалтер	Давыдова Татьяна Федоровна	Тел.: (342) 205-52-10; вн. 66010; e-mail: tfdavydova@hse.ru
	Начальник Планово-экономического отдела	Быстрых Ольга Валерьевна	Тел: (342) 205-52-02; вн. 66061; e-mail: obistryh@hse.ru
Филиал НИУ ВШЭ в Нижнем Новгороде	Главный бухгалтер	Селихова Любовь Михайловна	Тел.: (831) 419-55-18; вн. 66332; e-mail: lselihova@hse.ru
	Начальник Планово-экономического отдела	Алферова Марина Александровна	Тел.: (831) 436-62-48; вн. 66338; e-mail: malferova@hse.ru





ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

Документы, регламентирующие оплату труда

<https://www.hse.ru/org/hse/aup/finplan/emplinf>

Организационно-правовые документы

и локальные акты

<https://www.hse.ru/docs/index.html>

Академические надбавки

<https://www.hse.ru/science/scifund/an2021>

Кадровый резерв

<https://academics.hse.ru/kr/main>

Лучшие преподаватели

<https://www.hse.ru/best>

Надбавки за защиту докторских диссертаций

<https://www.hse.ru/docs/420740836.html>

Почетные статусы и звания

https://hr.hse.ru/statusy_zvaniya

Единый личный кабинет

<https://lk.hse.ru>

Единая приемная

<https://ep.hse.ru/>

Повышение квалификации

<https://www.hse.ru/cpk/>

Справочник сотрудника

https://handbook.hse.ru/adm_srv

Правила планирования

и учета объема учебной работы

<https://www.hse.ru/studyspravka/indnagruzka>

Бланки заявлений

<https://hr.hse.ru/blanki>

Оформление командировок

https://hr.hse.ru/business_trip

Отпуска

<https://hr.hse.ru/holiday>

Университет



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!