

## Приложение

Утверждено  
приказом Национального  
исследовательского университета  
«Высшая школа экономики»  
от 04.04.2011 г. № 6.18.1-06/0404-01

### **Положение о конкурсе на проведение междисциплинарных научных семинаров в филиалах Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о конкурсе на проведение междисциплинарных научных семинаров в филиалах Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» для повышения квалификации группы высокого профессионального потенциала (далее по тексту – Положение) устанавливает единые требования к тематике конкурса на проведение междисциплинарных научных семинаров в филиалах Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту – Конкурс), порядок организации и условия финансирования Конкурса в соответствии с Положением о повышении квалификации группы высокого профессионального потенциала Государственного Университета – Высшей школы экономики, утвержденным приказом от 07 мая 2009 г. № 31-04/429.

1.2. Организация и проведение Конкурса осуществляются Управлением академического развития совместно с Центром повышения квалификации Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее по тексту НИУ ВШЭ)

1.3. Сроки проведения Конкурса, количество заявок, которые могут быть признаны победившими, а также размер финансирования организации и проведения семинаров в текущем этапе Конкурса, определяются приказом ректора.

#### **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ КОНКУРСА**

2.1. Целью проведения Конкурса является создание условий для развития профессиональных и организационных навыков, формирования новых компетенций, формирование профессиональных и академических связей между членами группы высокого профессионального потенциала НИУ ВШЭ.

2.2. Предметом Конкурса является организация и проведение на базе филиалов НИУ ВШЭ одно- или двухдневных междисциплинарных научных семинаров (далее по тексту – Семинаров) для членов группы высокого профессионального потенциала.

2.3. Отчеты о проведении Семинаров, а также учебно-методических, научных и иных материалов, использованных при их проведении (в печатной и электронной формах), распространяются среди сотрудников НИУ ВШЭ как материалы для повышения их квалификации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Отчеты о проведении Семинаров, учебно-методические, научные и иные материалы Семинаров подлежат обязательному размещению на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ, в том числе на сайте «Академическое развитие» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

2.4. Условиями Конкурса не могут устанавливаться какие-либо дополнительные критерии или ограничения на порядок организации и проведения, а также содержание Семинаров, помимо их общей тематической направленности, ограничений по размерам финансирования проектов и других условий, предусмотренных настоящим Положением.

### **III. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

3.1. В Конкурсе могут принять участие преподаватели факультетов НИУ ВШЭ и филиалов НИУ ВШЭ, сотрудники научно-учебных лабораторий и научных институтов – действительные члены группы высокого профессионального потенциала, либо завершившие пребывание в ней в связи с окончанием срока пребывания.

3.2. Для участия в Конкурсе лица, указанные в п. 3.1 настоящего Положения, объединяются в организационные группы в количестве не менее 5 человек. Руководителем группы может являться только действительный член группы высокого профессионального потенциала, который избирается членами организационной группы.

В состав организационной группы в обязательном порядке должны входить:

- представители не менее двух факультетов, подразделений факультетов, научно-исследовательских институтов, научно-учебных лабораторий и не менее двух филиалов НИУ ВШЭ;

- не менее двух представителей категории «Будущие профессора»;

- не менее двух представителей Нижегородского и Санкт-Петербургского филиалов НИУ ВШЭ группы высокого профессионального потенциала, либо не менее одного представителя Пермского филиала НИУ ВШЭ.

3.3. Условия Конкурса одинаковы для всех организационных групп – участников Конкурса. Каждый член группы высокого профессионального потенциала может участвовать в Конкурсе только в составе одной организационной группы и по одной конкурсной заявке.

3.4. Участие членов группы высокого профессионального потенциала в организационных группах не может являться основанием для ограничения их участия в других мероприятиях повышения квалификации группы высокого профессионального потенциала НИУ ВШЭ.

3.5. К организации и проведению Семинаров, кроме членов организационной группы, при необходимости могут привлекаться другие специалисты, что должно быть указано в заявке.

### **IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

4.1. Объявление о Конкурсе и его сроках размещается Управлением академического развития на корпоративном портале (сайте) НИУ ВШЭ, в том числе на сайте «Академическое развитие» и направляется по электронной почте

руководителям учебных и научных структурных подразделений НИУ ВШЭ и его филиалов, а также членам группы высокого профессионального потенциала не позднее, чем за 14 дней до начала Конкурса.

4.2. На Конкурс представляется следующая конкурсная документация:

- заявка на участие в Конкурсе, подписанная руководителем организационной группы (в бумажном виде, в одном экземпляре);
- письмо руководителя филиала НИУ ВШЭ с подтверждением возможности проведения Семинара в установленное в заявке время на базе филиала НИУ ВШЭ.

4.3. Конкурсная документация в бумажном виде с подписью руководителя организационной группы передается в Управление академического развития с одновременным направлением на электронные адреса Управления академического развития электронной версии документов.

4.4. Конкурсная документация, оформленная с нарушением требований настоящего Положения, либо поданная после окончания срока представления заявок на участие в Конкурсе, не принимается.

4.5. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются.

## **V. ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ОТБОР ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА**

5.1. Оценку заявок на участие в Конкурсе осуществляет Жюри Конкурса, в состав которого входят:

- проректор, координирующий в соответствии с установленным распределением полномочий образовательную деятельность и вопросы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава НИУ ВШЭ, являющийся председателем Жюри Конкурса;

- проректор, осуществляющий в соответствии с установленным распределением полномочий руководство деятельностью по академическому развитию НИУ ВШЭ;

- директор Центра повышения квалификации НИУ ВШЭ;

- представители факультетов НИУ ВШЭ по рекомендации проректора.

5.2. Персональный состав Жюри Конкурса утверждается председателем Жюри Конкурса.

5.3. Заявки на участие в Конкурсе оцениваются по следующим критериям:

- оригинальность и новизна междисциплинарной тематики, а также организации и формы проведения Семинара;
- актуальность проблематики для НИУ ВШЭ;
- возможность введения в учебный процесс и (или) использования для целей повышения квалификации преподавателей;
- квалификация организационной группы;
- степень проработанности программы Семинара, включая ясность и полноту изложения, а также состав участников.

5.4. Порядок оценки заявок и отбора победителей Конкурса по установленным критериям определяется на заседании Жюри Конкурса.

5.5. По решению Жюри Конкурса, определение победителей Конкурса и занятых ими мест может приниматься по итогам открытой презентации каждой организационной группой программы и формы проведения Семинара в ходе заседания Жюри Конкурса.

В этом случае Жюри Конкурса устанавливает форму проведения презентаций (открытую или закрытую).

Жюри Конкурса может привлечь для оценки и обсуждения заявок внешних экспертов и оппонентов.

5.6. Результаты заседания Жюри Конкурса являются действительными при условии, что присутствуют на нем не менее 75% членов Жюри. Все решения Жюри Конкурса принимаются простым большинством голосов.

5.7. Результаты рассмотрения заявок и презентаций, а также состав победителей Конкурса и занятые ими места, отражаются в протоколе заседания Жюри Конкурса.

5.8. Состав победителей Конкурса, а также основные сведения о программах соответствующих Семинаров, размещаются на сайте «Академическое развитие» (<http://academics.hse.ru/>).

## **VI. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРОВ**

6.1. Финансирование организации и проведения Семинаров начинается после объявления результатов Конкурса и списка победителей на основании протокола заседания Жюри конкурса.

6.2. Оплата командирования, включая проезд в филиал НИУ ВШЭ и обратно, трансфер, проживание и возмещение командировочных расходов, осуществляются в установленном в НИУ ВШЭ порядке из средств, выделенных на финансирование организации и проведение Семинаров.

6.3. Вознаграждение членам организационной группы и иным лицам, привлекаемым к проведению Семинара, выплачивается в соответствии с приказами НИУ ВШЭ или на основании договоров гражданско-правового характера, заключаемых с членами организационной группы.

6.4. Сумма вознаграждения каждого члена организационной группы определяется руководителем организационной группы в заявке на участие в Конкурсе, исходя из общего размера финансирования Семинара, установленного приказом ректора.

## **VII. ИТОГОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ**

7.1. Руководители организационных групп представляют итоговые отчеты о проведении Семинаров (далее – итоговые отчеты) в Управление академического развития с одновременным направлением на электронные адреса Управления академического развития электронной версии документов.

7.2. Форма итогового отчета разрабатывается Управлением академического развития и утверждается председателем Жюри Конкурса.

7.3. По результатам рассмотрения итоговых отчетов Жюри Конкурса:

- определяет соответствие результатов проведения Семинара установленным в заявке на участие в Конкурсе;
- представляет соответствующим подразделениям (факультетам, отделениям факультетов, кафедрам) и филиалам НИУ ВШЭ рекомендации по возможному использованию программы, формы и результатов проведения Семинаров в учебном процессе;

- при необходимости, определяет состав возможных мер по дальнейшей поддержке НИУ ВШЭ членов организационных групп и представляет соответствующие предложения ректору НИУ ВШЭ.

7.4. По решению председателя Жюри Конкурса для рассмотрения итоговых отчетов могут быть привлечены независимые эксперты и оппоненты.

Порядок проведения экспертизы и оппонирования определяется на заседании Жюри Конкурса.

7.5. Результаты экспертной оценки отчетов могут использоваться при оценке эффективности работы членов группы высокого профессионального потенциала.